

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Антипова Наталья Викторовна
Должность: и.о. директора филиала
Дата подписания: 01.09.2026 16:05:45
Уникальный программный ключ:
fae5412acb1bf810dc69e6bc004ac45622b84b3a

Приложение 3
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) программы
"Финансы и кредит", "Международная торговля", "Бизнес-
статистика и аналитика"

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Улан-Баторский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Одобрено
на заседании Совета Улан-Баторского
филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова
протокол №11 от 11 июня 2026 г.
Председатель совета
 Н.В. Антипова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.29 Бухгалтерский учет

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Финансы и кредит , Международная торговля, Бизнес- статистика и аналитика
Уровень высшего образования	Бакалавриат

Год начала подготовки 2026

Улан-Батор – 2026 г.

Рабочая программа одобрена на заседании междисциплинарной кафедры
11.06.2026 г. протокол № 11

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	4
Цель и задачи освоения дисциплины	4
Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	15
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	15
ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ	15
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ.....	16
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	16
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	16
VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	17
АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	Ошибка!
Закладка не определена.	

І. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Бухгалтерский учет» является овладение методикой ведения бухгалтерского учета для осуществления сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности с реализацией обработки экономических и финансовых данных с использованием информационных технологий.

Задачи дисциплины «Бухгалтерский учет»:

1. Изучение теоретических положений бухгалтерского учета с целью использования финансовых инструментов для управления личными финансами и контроля за собственными экономическими и финансовыми рисками.
2. Ознакомление с организационно-методологическими основами бухгалтерского учета и современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методов анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения.
3. Получение знаний об основных методах обработки экономических и финансовых данных с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет», относится к обязательной части учебного плана.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3 ЗЕТ		
Объем дисциплины в акад. часах	108		
Промежуточная аттестация: форма	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	36	18	-
1. Контактная работа на проведение занятий лекционного и семинарского типов, всего часов, в том числе:	34	16	-
• лекции / электронные часы	18/16	8/6	-
• практические занятия	16	8	-
• лабораторные занятия	-	-	-
в том числе практическая подготовка	-	-	-
2. Индивидуальные консультации (ИК)	-	-	-
3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	2	2	-
4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	-	-	-
5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	-	-	-

Самостоятельная работа (СР), всего:	72	90	-
в том числе:			
• самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)	-	-	-
• самостоятельная работа в семестре (СРс)	72	90	-
в том числе, самостоятельная работа на курсовую работу	-	-	-
• изучение ЭОР <i>(при наличии)</i>	20	20	-
• изучение онлайн-курса или его части	-	-	-
• выполнение индивидуального или группового проекта	-	-	-
• <i>и другие виды...</i>	52	70	-

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	УК-10.3. 3-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; УК-10.3. 3-2. Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения
		УК-10.3. У-1. Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; УК-10.3. У-2. Умеет оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	ОПК-2.3. 3-1. Знает инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач
		ОПК-2.3. У-1. Умеет анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.2 Обработывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	ОПК-5.2. 3-1. Знает электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики
		ОПК-5.2. У-1. Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций

Таблица 3.1
для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего					
Семестр 4												
1.	Тема 1. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета Бухгалтерский учет, его возникновение и развитие. Цели, задачи и содержание бухгалтерского учета. Стадии бухгалтерского учета: формирование первичной информации, обобщение полученной информации в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ финансово-хозяйственной деятельности и принятие экономических решений. Основные функции бухгалтерского учета: информационная и контрольно-аналитическая. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике: внутренние и	2	2	-	-	10	14	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. 3-1.	О.	Т.	Р.

	внешние. Характеристика бухгалтерской профессии. Кодекс профессиональной этики бухгалтера.											
2.	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета: правовое и методическое обеспечение Объекты бухгалтерского учета. Понятие о фактах хозяйственной жизни, принципы их отражения в учете. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, бухгалтерская отчетность. Основные нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет. Учетная политика организации Принципы организации бухгалтерского учета.	2	2	-	-	10	14	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	Т.	Р.
3.	Тема 3. Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись Балансовый метод отражения учетной информации. Строение и структура бухгалтерского баланса. Виды балансов. Влияние хозяйственных операций на изменение актива и пассива баланса. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Сущность двойной записи, ее контрольное значение. Синтетический и аналитический учет. Понятие о субсчетах. Связь показателей синтетического и аналитического учета. Взаимосвязь счетов и баланса. План счетов бухгалтерского учета, его назначение, сущность и содержание.	2	2	-	-	10	14	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	р.а.з.	Р.

4.	Тема 4. Документация и инвентаризация Первичное наблюдение в учете. Система обобщения и характеристика полученной информации. Документация как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и значение. Организация документооборота. Ошибки в бухгалтерских записях. Способы их выявления и исправления. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете и отчетности.	2	2	-	-	10	14	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	р.а.з.	Р.
5.	Тема 5. Правила оценки имущества и обязательств организации Порядок оценки статей баланса, установленный нормативными документами по бухгалтерскому учету. Основные принципы оценки.	2	2	-	-	10	14	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О. Гр.д.	р.а.з.	Р.
6.	Тема 6. Организация бухгалтерского учета по хозяйственным процессам Характеристика основных хозяйственных процессов и отражение в учете: - процесса заготовления производственных запасов; - процесса производства; - процесса реализации. Хозяйственные процессы следует рассматривать как совокупность составляющих их элементов – фактов хозяйственной жизни. Учет формирования финансовых результатов.	6	4	-	-	10	20	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	р.а.з.	Р.
7.	Тема 7. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации	2	2	-	-	12	16	УК-10.3	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2	О.	р.а.з.	Р.

Бухгалтерская отчетность как источник информации об имущественном положении, обязательствах и финансовых результатах деятельности организации. Состав, содержание, порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Основные требования к составлению отчетности. Публичность (открытость) представления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Общая характеристика отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу).							ОПК-2.3 ОПК-5.2	ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1			
Итого	18	16	-	-	72	106					

Таблица 3.2
для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего					
Семестр 4												
1.	Тема 1. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета Бухгалтерский учет, его возникновение и развитие. Цели, задачи и содержание бухгалтерского учета. Стадии бухгалтерского учета: формирование первичной информации, обобщение полученной информации в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ финансово-хозяйственной деятельности и принятие экономических решений. Основные функции бухгалтерского учета: информационная и контрольно-аналитическая. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике: внутренние и внешние. Характеристика бухгалтерской профессии. Кодекс	1	1	-	-	10	12	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. 3-1.	О.	Т.	Р.

	профессиональной этики бухгалтера.											
2.	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета: правовое и методическое обеспечение Объекты бухгалтерского учета. Понятие о фактах хозяйственной жизни, принципы их отражения в учете. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, бухгалтерская отчетность. Основные нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет. Учетная политика организации Принципы организации бухгалтерского учета.	1	1	-	-	12	14	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	Т.	Р.
3.	Тема 3. Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись Балансовый метод отражения учетной информации. Строение и структура бухгалтерского баланса. Виды балансов. Влияние хозяйственных операций на изменение актива и пассива баланса. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Сущность двойной записи, ее контрольное значение. Синтетический и аналитический учет. Понятие о субсчетах. Связь показателей синтетического и аналитического учета. Взаимосвязь счетов и баланса. План счетов бухгалтерского учета, его назначение, сущность и содержание.	1	1	-	-	12	14	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	р.а.з.	Р.
4.	Тема 4. Документация и инвентаризация	1	1	-	-	12	14	УК-10.3	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2	О.	р.а.з.	Р.

	Первичное наблюдение в учете. Система обобщения и характеристика полученной информации. Документация как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и значение. Организация документооборота. Ошибки в бухгалтерских записях. Способы их выявления и исправления. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете и отчетности.							ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1			
5.	Тема 5. Правила оценки имущества и обязательств организации Порядок оценки статей баланса, установленный нормативными документами по бухгалтерскому учету. Основные принципы оценки.	1	1	-	-	10	12	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О. Гр.д.	р.а.з.	Р.
6.	Тема 6. Организация бухгалтерского учета по хозяйственным процессам Характеристика основных хозяйственных процессов и отражение в учете: - процесса заготовления производственных запасов; - процесса производства; - процесса реализации. Хозяйственные процессы следует рассматривать как совокупность составляющих их элементов – фактов хозяйственной жизни. Учет формирования финансовых результатов.	1	1	-	-	10	12	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	р.а.з.	Р.
7.	Тема 7. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации Бухгалтерская отчетность как источник информации об	2	2	-	-	24	28	УК-10.3 ОПК-2.3	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1	О.	р.а.з.	Р.

имущественном положении, обязательствах и финансовых результатах деятельности организации. Состав, содержание, порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Основные требования к составлению отчетности. Публичность (открытость) представления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Общая характеристика отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу).								ОПК-5.2	ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1			
Итого	8	8	-	-	90	106						

Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:

Опрос (О.)

Групповая дискуссия (Гр.д.)

Формы текущего контроля:

Тест (Т.)

Расчетно-аналитические задания (р.а.з.)

Формы заданий для творческого рейтинга:

Реферат (Р.)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Бухгалтерский учет / Миславская Н.А., Поленова С.Н. - М.: Дашков и К, 2018. - 592 с.: ISBN 978-5-394-01799-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430615>
2. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 584 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/11356. - ISBN 978-5-16-019778-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2136866>

Дополнительная литература:

1. Карпова, Т. П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы : учебное пособие / Т.П. Карпова, В.В. Карпова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 328 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-9558-0658-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2048899>
2. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 554 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1702-9>. - ISBN 978-5-369-01702-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863103>

Нормативные правовые документы:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
3. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402 -ФЗ «О бухгалтерском учете».
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н.
5. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено Приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н.
7. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99). Утверждено Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 РФ № 33н.
9. Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» №66н от 02 июля 2010 г.
10. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятия и инструкция по ее применению. Утвержден приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94-н.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система Гарант.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

1. Е.М. Посаднева. к.э.н., доцент.«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ_38.03.01» (электронный образовательный ресурс, размещённый в ЭОС РЭУ им. Г.В. Плеханова) <http://lms.rea.ru>

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

1. <https://www.minfin.ru/ru/> - Министерство финансов РФ
2. <https://www.nalog.ru/rn77/> - ФНС России

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Информационно-деловой журнал о теории и практике финансового и управленческого учета, международных и национальных стандартах. <https://gaap.ru/about/>
2. Сайт Audit-it.ru для информационной поддержки российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общения и коллективной помощи в профессиональных вопросах <https://www.audit-it.ru/inform/about/>
3. Коллекция полнотекстовых электронных журналов «Emerald Management eJournal Collection» издательства Emerald <https://www.emeraldinsight.com/>

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№ п/п	Перечень информационных технологий, программного обеспечения
1	Отечественная операционная система
2	Прикладной пакет документов

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Бухгалтерский учет» обеспечена:

для проведения занятий лекционного типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа (практические занятия):

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: мультимедийными средствами обучения для демонстрации презентаций;

для самостоятельной работы, в том числе для курсового проектирования:

- помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

➤ Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.

➤ Методические указания по подготовке и оформлению рефератов

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся в процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Таблица 4

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (<i>зачет с оценкой</i>)	40
ИТОГО	100

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся «преподаватель кафедры, непосредственно ведущий занятия с академической группой, обязан проинформировать группу о распределении рейтинговых баллов по всем видам работ на первом занятии учебного модуля (семестра), количестве модулей по дисциплине, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточной аттестации, снижении баллов за несвоевременное выполнение выданных заданий. Обучающиеся в течение учебного модуля (семестра) получают информацию о текущем количестве набранных по дисциплине баллов через личный кабинет обучающегося».

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Тематика курсовых работ

Курсовая работа по дисциплине «Бухгалтерский учет» не предусмотрена.

Типовой перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Бухгалтерский учет, его возникновение и развитие.
2. Цели, задачи и содержание бухгалтерского учета.
3. Пользователи бухгалтерской информации.
4. Четыре качественные характеристики бухгалтерской информации.
5. Этика в бухгалтерском учете.
6. Сферы применения бухгалтерского учета.
7. Правовые основы бухгалтерского учета.
8. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета.
9. Классификация имущества организации по составу и размещению.
10. Источники формирования имущества.
11. Характеристика основных хозяйственных процессов.

12. Бухгалтерский баланс, его строение и значение.
13. Виды баланса.
14. Изменения, происходящие в балансе под влиянием хозяйственных операций.
15. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета.
16. Синтетические и аналитические счета.
17. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.
18. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.
19. Сущность, принципы формирования, цели и особенности классификации счетов.
20. Современная группировка счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре.
21. Группы счетов по принадлежности имущества и обязательств, по отношению к сторонам баланса.
22. Организация первичного наблюдения в учете: первичные документы, их реквизиты.
23. Этапы обработки документов, поступивших в бухгалтерию.
24. Порядок проведения инвентаризации и отражения ее результатов в бухгалтерском учете.
25. Учетная политика экономического субъекта при организации бухгалтерского учета.
26. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции.
27. Правила оценки имущества и обязательств организации.
28. Понятие и состав собственного и заемного капитала.
29. Уставный капитал, его формирование, порядок отражения в учете, изменение величины уставного капитала.
30. Учет формирования и использования резервного капитала.
31. Учет формирования и использования добавочного капитала.
32. Бухгалтерский учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
33. Бухгалтерский учет заемного капитала.
34. Экономическое содержание и порядок отнесения к объектам основных средств.
35. Оценка основных средств.
36. Амортизация основных средств.
37. Документальное отражение движения основных средств.
38. Учет инвентаризации основных средств.
39. Экономическая сущность и правовые критерии признания нематериальных активов.
40. Учет, оценка и амортизация нематериальных активов.
41. Экономическое содержание и порядок отнесения к объектам основных средств.
42. Понятие и состав запасов в соответствии с действующим законодательством.
43. Оценка запасов.
44. Организация учета запасов.
45. Документация по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения.
46. Порядок организации инвентаризации запасов.
47. Раскрытие информации о запасах в бухгалтерской отчетности.
48. Основные принципы организации учета затрат на производство, их классификация.
49. Признание расходов в бухгалтерском учете, понятие и характеристика.
50. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
51. Понятие и структура доходов организации.
52. Доходы от обычных видов деятельности.
53. Учет прочих доходов.
54. Учет прибыли (убытков).
55. Реформация баланса.
56. Организация бухгалтерского учета денежных средств.
57. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
58. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

59. Учет расчетов по налогам и сборам.
60. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
61. Учет расчетов с подотчетными лицами.
62. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
63. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
64. Назначение и состав основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.
65. Общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
66. Принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
67. Пользователи информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Типовые тестовые задания:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность должна:

А. давать достоверное представление о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимое пользователям этой отчетности для принятия экономических решений;

Б. давать необходимые данные, отражающие результат работы организации за финансовый год, для расчета налогооблагаемой базы;

В. давать информацию для предотвращения отрицательных результатов хозяйственной деятельности и выявления резервов для обеспечения финансовой устойчивости организации;

Г. обеспечивать текущее наблюдение, измерение и регистрацию хозяйственных операций.

2. Отчетная дата – это:

А. дата, по состоянию на которую организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;

Б. дата составления квартальной отчетности;

В. окончание финансового года;

Г. предельный срок сдачи годовой бухгалтерской отчетности.

3. Период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность называется:

А. отчетный период;

Б. финансовый год;

В. финансовый промежуток времени;

Г. балансовый период.

4. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность состоит из:

А. баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним;

Б. баланса, отчета о прибылях и убытках и приложений к ним;

В. баланса, отчета о движении денежных средств, приложений к ним;

Г. баланса и статистической отчетности.

5. В бухгалтерском балансе отражаются:

А. активы, обязательства, капитал;

Б. доходы и расходы;

В. постоянные и временные счета;

Г. забалансовые счета.

Типовые расчетно-аналитические задания/задачи:

Задача (задание) 1: Входящее сальдо по субсчету 10/1 «Материалы по договорным ценам» - 3 800 руб., по субсчету 10/2 «Транспортно-заготовительные расходы» – 2 700 руб. В отчетном периоде:

получены материалы на сумму 60 000 руб. (НДС не учитывается).

оплачены услуги, оказанные транспортной организацией по доставке материалов на склад организации – 1 180, в т.ч. НДС – 20 %;

оплачены услуги посредников по закупке материалов 4 720 руб., в т.ч. НДС - 20 %.

отпущены в производство материальные ценности по договорным ценам на сумму 55 000 руб.

Определите фактическую себестоимость заготовленных материальных ценностей за отчетный период и рассчитайте долю транспортно-заготовительных расходов, относящихся к отпущенным в производство материалам. Составьте бухгалтерские записи по данным хозяйственным операциям.

Задача (задание) 2: Рассчитать и обосновать выбор метода списания материалов в производство для достижения минимального размера материальных расходов в себестоимости продукции, при условии что:

Остаток материалов на начало периода в количестве 50 ед. на сумму 120 000 руб.

Приход за период:

1 партия 100 ед. на сумму 200 000 руб.

2 партия 80 ед. на сумму 150 000 руб.

3 партия 30 ед. на сумму 90 000 руб.

Остаток материалов на конец периода в количестве 70 ед.

Примеры вопросов для опроса:

1. Какие элементы в бухгалтерском балансе характеризуют финансовое положение организации?
2. Какие элементы в отчетности характеризуют финансовый результат организации?
3. Какие критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов имеют место при включении в бухгалтерскую отчетность?
4. Как происходит раскрытие информации об основных средствах в бухгалтерской отчетности?

Примеры тем групповых дискуссий:

1. Сформулируйте, каковы основные принципы оценки, установленные правительством РФ.
2. Какие способы оценки материальных ценностей Вам известны?
3. Что понимается под первоначальной, восстановительной (текущей) стоимостью, чистой стоимостью реализации и приведённой стоимостью?
4. Какие методы оценки статей баланса могут иметь место в условиях инфляции?

Тематика рефератов

Типовая структура зачетного задания

<i>Наименование</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
<i>Вопрос 1</i>	<i>10</i>
<i>Вопрос 2</i>	<i>10</i>
<i>Практическое задание (расчетно-аналитическое)</i>	<i>20</i>

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 5

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично»	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знает верно и в полном объеме: основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения Умеет верно и в полном объеме: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими	Продвинутый
		ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	Знает верно и в полном объеме: инструментальной обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач Умеет верно и в полном объеме: анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач	
		ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и	ОПК-5.2 Обработывает экономические и финансовые данные с использованием информационных	Знает верно и в полном объеме: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики Умеет верно и в полном объеме:	

		программные средства при решении профессиональных задач	х технологий для решения профессиональных задач	применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	
70 – 84 баллов	«хорошо»	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знает с незначительными замечаниями: основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения Умеет с незначительными замечаниями: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими	Повышенный
		ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	Знает с незначительными замечаниями: инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современных интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач Умеет с незначительными замечаниями: анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач	
		ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.2 Обработывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	Знает с незначительными замечаниями: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики Умеет с незначительными замечаниями: применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной	

		ьных задач		литературы и социально-экономической статистики	
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знает на базовом уровне, с ошибками: основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения Умеет на базовом уровне, с ошибками: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими	Базовый
		ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	Знает на базовом уровне, с ошибками: инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач Умеет на базовом уровне, с ошибками: анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач	
		ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.2 Обработывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	Знает на базовом уровне, с ошибками: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики Умеет на базовом уровне, с ошибками: применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	
менее	«неудовлетворительно»	УК-10.	УК-10.3	Не знает на базовом уровне:	Компетенции не

50 баллов	рительно»	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения Не умеет на базовом уровне: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими	сформированы
		ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	Не знает на базовом уровне: инструментальной обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач Не умеет на базовом уровне: анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач	
		ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.2 Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	Не знает на базовом уровне: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики Не умеет на базовом уровне: применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	