

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Антипова Наталья Викторовна
Должность: и.о. директора филиала
Дата подписания: 01.09.2026 12:20:29
Уникальный программный ключ:
fae5412acb1bf810dc69e6bc004ac45622b84b3a

Приложение 3
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика»
направленность (профиль) программы «Бизнес статистика и аналитика»

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Улан-Баторский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Одобрено
на заседании Совета Улан-Баторского
филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова
протокол №11 от 11 июня 2026 г.

Председатель совета
Н.В. Антипова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.29 Бухгалтерский учет

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы: «Бизнес статистика и аналитика»

Уровень высшего образования Бакалавриат

Год начала подготовки 2026

Улан-Батор – 2026

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....	3
Цель и задачи освоения дисциплины	3
Место дисциплины в структуре образовательной программы	3
Объем дисциплины и виды учебной работы	3
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	10
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	11
ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ	11
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ.....	11
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	11
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	12
V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	12
VI. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	12

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Бухгалтерский учет» является овладение методикой ведения бухгалтерского учета для осуществления сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности с реализацией обработки экономических и финансовых данных с использованием информационных технологий.

Задачи дисциплины «Бухгалтерский учет»:

1. Изучение теоретических положений бухгалтерского учета с целью использования финансовых инструментов для управления личными финансами и контроля за собственными экономическими и финансовыми рисками.
2. Ознакомление с организационно-методологическими основами бухгалтерского учета и современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методов анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения.
3. Получение знаний об основных методах обработки экономических и финансовых данных с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет», относится к обязательной части учебного плана.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная*	заочная*
Объем дисциплины в зачетных единицах	3 ЗЕТ		
Объем дисциплины в акад. часах	108		
Промежуточная аттестация: форма	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	36	32	-
1. Аудиторная работа (Ауд.), акад. часов всего, в том числе:	34	30	-
• лекции	18	16	-
• практические занятия	16	14	-
• лабораторные занятия	-	-	-
в том числе практическая подготовка	-	-	-
2. Индивидуальные консультации (ИК)	-	-	-
3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	2	2	-
4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	-	-	-
5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	-	-	-

Самостоятельная работа (СР), всего:	72	76	-
в том числе:			
• самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)	-	-	-
• самостоятельная работа в семестре (СРс)	72	76	-
в том числе, самостоятельная работа на курсовую работу	-	-	-
• изучение ЭОР	20	-	-
• изучение онлайн-курса или его части	-	-	-
• выполнение индивидуального или группового проекта	-	-	-
• и другие виды...	52	-	-

**Распределение часов по очно-заочной/ заочной формам обучения, осуществляется факультетом, реализующим образовательную программу по направлению 38.03.01 Экономика*

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)
<i>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</i>	<i>УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</i>	<i>УК-10.3. 3-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия;</i>
		<i>УК-10.3. 3-2. Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения</i>
<i>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных,</i>	<i>ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных</i>	<i>УК-10.3. У-1. Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями;</i>
		<i>УК-10.3. У-2. Умеет оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими</i>
<i>ОПК-2.3. 3-1. Знает инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых</i>		

<i>необходимых для решения поставленных экономических задач</i>	<i>экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения</i>	<i>показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач</i>
		<i>ОПК-2.3. У-1. Умеет анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач</i>
<i>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</i>	<i>ОПК-5.2 Обработывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач</i>	<i>ОПК-5.2. 3-1. Знает электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</i>
		<i>ОПК-5.2. У-1. Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</i>

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего					
		Семестр 4										
1.	Тема 1. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета Бухгалтерский учет, его возникновение и развитие. Цели, задачи и содержание бухгалтерского учета. Стадии бухгалтерского учета: формирование первичной информации, обобщение полученной информации в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ финансово-хозяйственной деятельности и принятие экономических решений. Основные функции бухгалтерского учета: информационная и контрольно-аналитическая. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике: внутренние и внешние. Характеристика бухгалтерской профессии. Кодекс профессиональной этики бухгалтера.	2	2	-	-	10	14	УК-10.3; ОПК-2.3; ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1; УК-10.3. 4-1; ОПК-2.3. 3-1; ОПК-5.2. 3-1.	О.	Т.	Р.

2.	Тема 2. <i>Предмет и метод бухгалтерского учета: правовое и методическое обеспечение</i> Объекты бухгалтерского учета. Понятие о фактах хозяйственной жизни, принципы их отражения в учете. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, бухгалтерская отчетность. Основные нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет. Учетная политика организации Принципы организации бухгалтерского учета.	2	2	-	-	10	14	УК-10.3; ОПК-2.3; ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1; УК-10.3. 3-2; УК-10.3. У-1; ОПК-2.3. 3-1; ОПК-5.2. У-1.	О.	Т.	Р.
3.	Тема 3. <i>Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись</i> Балансовый метод отражения учетной информации. Строение и структура бухгалтерского баланса. Виды балансов. Влияние хозяйственных операций на изменение актива и пассива баланса. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Строение счетов. Сущность двойной записи, ее контрольное значение. Синтетический и аналитический учет. Понятие о субсчетах. Связь показателей синтетического и аналитического учета. Взаимосвязь счетов и баланса. План счетов бухгалтерского учета, его назначение, сущность и содержание.	2	2	-	-	10	14	УК-10.3; ОПК-2.3; ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1; УК-10.3. 3-2; УК-10.3. У-1; ОПК-2.3. 3-1; ОПК-5.2. 3-1. ОПК-5.2. У-1.	О.	р.а.з.	Р.
4.	Тема 4. <i>Документация и инвентаризация</i> Первичное наблюдение в учете. Система обобщения и характеристика полученной информации. Документация как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и значение. Организация документооборота. Ошибки в бухгалтерских записях. Способы их выявления и исправления. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете и отчетности.	2	2	-	-	10	14	УК-10.3; ОПК-2.3; ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1; УК-10.3. 3-2; УК-10.3. У-1; ОПК-2.3. 3-1; ОПК-5.2. 3-1. ОПК-5.2. У-1.	О.	р.а.з.	Р.

5.	Тема 5. <i>Правила оценки имущества и обязательств организации</i> Порядок оценки статей баланса, установленный нормативными документами по бухгалтерскому учету. Основные принципы оценки.	2	2	-	-	10	14	УК-10.3; ОПК-2.3; ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1; УК-10.3. 3-2; УК-10.3. У-1; ОПК-2.3. 3-1; ОПК-5.2. 3-1. ОПК-5.2. У-1.	О. Гр.д.	р.а.з.	Р.
6.	Тема 6. <i>Организация бухгалтерского учета по хозяйственным процессам</i> Характеристика основных хозяйственных процессов и отражение в учете: - процесса изготовления производственных запасов; - процесса производства; - процесса реализации. Хозяйственные процессы следует рассматривать как совокупность составляющих их элементов – фактов хозяйственной жизни. Учет формирования финансовых результатов.	6	4	-	-	10	20	УК-10.3; ОПК-2.3; ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1; УК-10.3. 3-2; УК-10.3. У-1; УК-10.3. У-2; ОПК-2.3. 3-1; ОПК-2.3. У-1. ОПК-5.2. 3-1. ОПК-5.2. У-1.	О.	р.а.з.	Р.
7.	Тема 7. <i>Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации</i> Бухгалтерская отчетность как источник информации об имущественном положении, обязательствах и финансовых результатах деятельности организации. Состав, содержание, порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Основные требования к составлению отчетности. Публичность (открытость) представления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Общая характеристика отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу).	2	2	-	-	12	16	УК-10.3; ОПК-2.3; ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1; УК-10.3. 3-2; УК-10.3. У-1; УК-10.3. У-2; ОПК-2.3. 3-1; ОПК-2.3. У-1. ОПК-5.2. 3-1. ОПК-5.2. У-1.	О.	р.а.з.	Р.
	Итого	18	16	-	-	72	106					

Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:

Опрос (О.)

Групповая дискуссия (Гр.д.)

Формы текущего контроля:

Тест (Т.)

Расчетно-аналитические задания (р.а.з.)

Формы заданий для творческого рейтинга:

Реферат (Р.)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Бухгалтерский учет / Миславская Н.А., Поленова С.Н. - М.: Дашков и К, 2018. - 592 с.: ISBN 978-5-394-01799-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430615>
2. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/11356. - ISBN 978-5-16-011053-0. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1043832>
3. Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 601 с.: ISBN: 978-5-16-011561-0 + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/22821. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/996140>

Дополнительная литература:

1. Карпова, Т. П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы: учебное пособие / Т.П. Карпова, В.В. Карпова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 328 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0215-2. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1078156>
2. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник / Н.Н. Хахонова. И. В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 554 с.: ISBN: 978-5-369-01702-9 + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/1702-9> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1027995>
3. Бархатов, А. П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности: учебное пособие для бакалавров / А. П. Бархатов. — 10-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 266 с. - ISBN 978-5-394-03484-8. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1091860>

Нормативные правовые документы:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
3. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402 -ФЗ «О бухгалтерском учете».
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н.
5. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено Приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н.
7. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99). Утверждено Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 РФ № 33н.
9. Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» №66н от 02 июля 2010 г.

10. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятия и инструкция по ее применению. Утвержден приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94-н.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система Гарант.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

1. Е.М. Посаднева. к.э.н., доцент. «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ_38.03.01» (электронный образовательный ресурс, размещённый в ЭОС РЭУ им. Г.В. Плеханова) <http://lms.rea.ru>

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

1. <https://www.minfin.ru/ru/> - Министерство финансов РФ
2. <https://www.nalog.ru/rn77/> - ФНС России

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Информационно-деловой журнал о теории и практике финансового и управленческого учета, международных и национальных стандартах. <https://gaap.ru/about/>
2. Сайт Audit-it.ru для информационной поддержки российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общения и коллективной помощи в профессиональных вопросах <https://www.audit-it.ru/inform/about/>
3. Коллекция полнотекстовых электронных журналов «Emerald Management eJournal Collection» издательства Emerald <https://www.emeraldinsight.com/>

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№ п/п	Перечень информационных технологий, программного обеспечения
1	Отечественная операционная система
2	Прикладной пакет документов

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Бухгалтерский учет» обеспечена:

для проведения занятий лекционного типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа (практические занятия):

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: мультимедийными средствами обучения для демонстрации презентаций;

для самостоятельной работы:

- помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

- Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
- Методические указания по подготовке и оформлению рефератов.

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Таблица 4

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (<i>зачет с оценкой</i>)	40
ИТОГО	100

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся «преподаватель кафедры, непосредственно ведущий занятия со студенческой группой, обязан проинформировать группу о распределении рейтинговых баллов по всем видам работ на первом занятии учебного модуля (семестра), количестве модулей по учебной дисциплине, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточной аттестации, снижении баллов за несвоевременное выполнение выданных заданий. Обучающиеся в течение учебного модуля (семестра) получают информацию о текущем количестве набранных по дисциплине баллов через личный кабинет студента».

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ¹

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

¹ В данном разделе приводятся примеры оценочных средств

Тематика курсовых работ/проектов

Курсовая работа/проект по дисциплине «Бухгалтерский учет» не предусмотрены.

Типовой перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Бухгалтерский учет, его возникновение и развитие.
2. Цели, задачи и содержание бухгалтерского учета.
3. Пользователи бухгалтерской информации.
4. Четыре качественные характеристики бухгалтерской информации.
5. Этика в бухгалтерском учете.
6. Сферы применения бухгалтерского учета.
7. Правовые основы бухгалтерского учета.
8. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета.
9. Классификация имущества организации по составу и размещению.
10. Источники формирования имущества.
11. Характеристика основных хозяйственных процессов.
12. Бухгалтерский баланс, его строение и значение.
13. Виды баланса.
14. Изменения, происходящие в балансе под влиянием хозяйственных операций.
15. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета.
16. Синтетические и аналитические счета.
17. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.
18. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.
19. Сущность, принципы формирования, цели и особенности классификации счетов.
20. Современная группировка счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре.
21. Группы счетов по принадлежности имущества и обязательств, по отношению к сторонам баланса.
22. Организация первичного наблюдения в учете: первичные документы, их реквизиты.
23. Этапы обработки документов, поступивших в бухгалтерию.
24. Порядок проведения инвентаризации и отражения ее результатов в бухгалтерском учете.
25. Учетная политика экономического субъекта при организации бухгалтерского учета.
26. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции.
27. Правила оценки имущества и обязательств организации.
28. Понятие и состав собственного и заемного капитала.
29. Уставный капитал, его формирование, порядок отражения в учете, изменение величины уставного капитала.
30. Учет формирования и использования резервного капитала.
31. Учет формирования и использования добавочного капитала.
32. Бухгалтерский учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
33. Бухгалтерский учет заемного капитала.
34. Экономическое содержание и порядок отнесения к объектам основных средств.
35. Оценка основных средств.
36. Амортизация основных средств.
37. Документальное отражение движения основных средств.
38. Учет инвентаризации основных средств.
39. Экономическая сущность и правовые критерии признания нематериальных активов.
40. Учет, оценка и амортизация нематериальных активов.
41. Экономическое содержание и порядок отнесения к объектам основных средств.

42. Понятие и состав запасов в соответствии с действующим законодательством.
43. Оценка запасов.
44. Организация учета запасов.
45. Документация по учету продукции, товарно-материальных ценностей в местах хранения.
46. Порядок организации инвентаризации запасов.
47. Раскрытие информации о запасах в бухгалтерской отчетности.
48. Основные принципы организации учета затрат на производство, их классификация.
49. Признание расходов в бухгалтерском учете, понятие и характеристика.
50. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
51. Понятие и структура доходов организации.
52. Доходы от обычных видов деятельности.
53. Учет прочих доходов.
54. Учет прибыли (убытков).
55. Реформация баланса.
56. Организация бухгалтерского учета денежных средств.
57. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
58. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
59. Учет расчетов по налогам и сборам.
60. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
61. Учет расчетов с подотчетными лицами.
62. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
63. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
64. Назначение и состав основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.
65. Общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
66. Принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
67. Пользователи информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Типовые тестовые задания:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность должна:

А. давать достоверное представление о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимое пользователям этой отчетности для принятия экономических решений;

Б. давать необходимые данные, отражающие результат работы организации за финансовый год, для расчета налогооблагаемой базы;

В. давать информацию для предотвращения отрицательных результатов хозяйственной деятельности и выявления резервов для обеспечения финансовой устойчивости организации;

Г. обеспечивать текущее наблюдение, измерение и регистрацию хозяйственных операций.

2. Отчетная дата – это:

А. дата, по состоянию на которую организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;

Б. дата составления квартальной отчетности;

В. окончание финансового года;

Г. предельный срок сдачи годовой бухгалтерской отчетности.

3. Период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность называется:

- А. отчетный период;
- Б. финансовый год;
- В. финансовый промежуток времени;
- Г. балансовый период.

4. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность состоит из:

- А. баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним;
- Б. баланса, отчета о прибылях и убытках и приложений к ним;
- В. баланса, отчета о движении денежных средств, приложений к ним;
- Г. баланса и статистической отчетности.

5. В бухгалтерском балансе отражаются:

- А. активы, обязательства, капитал;
- Б. доходы и расходы;
- В. постоянные и временные счета;
- Г. забалансовые счета.

Типовые расчетно-аналитические задания:

Задание 1: Входящее сальдо по субсчету 10/1 «Материалы по договорным ценам» - 3 800 руб., по субсчету 10/2 «Транспортно-заготовительные расходы» – 2 700 руб. В отчетном периоде:

получены материалы на сумму 60 000 руб. (НДС не учитывается).

оплачены услуги, оказанные транспортной организацией по доставке материалов на склад организации – 1 180, в т.ч. НДС – 20 %;

оплачены услуги посредников по закупке материалов 4 720 руб., в т.ч. НДС - 20 %.

отпущены в производство материальные ценности по договорным ценам на сумму 55 000 руб.

Определите фактическую себестоимость заготовленных материальных ценностей за отчетный период и рассчитайте долю транспортно-заготовительных расходов, относящихся к отпущенным в производство материалам. Составьте бухгалтерские записи по данным хозяйственным операциям.

Задание 2: Рассчитать и обосновать выбор метода списания материалов в производство для достижения минимального размера материальных расходов в себестоимости продукции, при условии что:

Остаток материалов на начало периода в количестве 50 ед. на сумму 120 000 руб.

Приход за период:

1 партия 100 ед. на сумму 200 000 руб.

2 партия 80 ед. на сумму 150 000 руб.

3 партия 30 ед. на сумму 90 000 руб.

Остаток материалов на конец периода в количестве 70 ед.

Задание 3: Баланс на начало периода:

АКТИВ	Сумма,	ПАССИВ	Сумма,
Статья	тыс. руб.	Статья	тыс. руб.
Материалы	200	Уставный капитал	500
Расчетный счет	500	Нераспределенная прибыль	300
Касса	50	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	100
Расчеты с дебиторами	150		
Итого:	900	Итого:	900

В текущем месяце были сделаны следующие операции:

1. Оплачен счет поставщика на материалы – 100 000 руб.
2. Получен аванс от покупателей за предстоящую поставку продукции – 141 600 руб.
3. Материалы переданы в основное производство – 150 000 руб.
4. Начислена заработная плата работникам основного производства – 70 000 руб.
5. Отражен начисленный НДС – 9100 руб.
6. Оприходована готовая продукция на склад – 200 000 руб.
7. Реализована готовая продукция покупателю – 141 600 руб.
8. Списана себестоимость готовой продукции реализованной покупателям – 80 000 руб.
9. Произведен зачет аванса, полученный от покупателя – 141 600 руб.
10. Отражен НДС по реализованным ценностям – 21 600 руб.

Требуется:

1. Определить финансовый результат от реализации.
2. Оплатить начисленные налоги в бюджет.
3. Выплатить заработную плату с расчетного счета организации.
4. Сформировать корреспонденцию счетов по указанным операциям.
5. Составить баланс на конец отчетного периода.

Баланс на конец периода:

АКТИВ	Сумма, тыс. руб.	ПАССИВ	Сумма, тыс. руб.
Статья	руб.	Статья	руб.
Материалы		Уставный капитал	
Расчетный счет		Нераспределенная прибыль	
Касса		Расчеты с поставщиками и подрядчиками	
Расчеты с дебиторами		Расчеты по налогам и сборам	
Расчеты с покупателями			
Основное производство		Расчеты с персоналом по оплате труда	
Готовая продукция			
Итого:		Итого:	

Примеры вопросов для опроса:

1. Какие элементы в бухгалтерском балансе характеризуют финансовое положение организации?
2. Какие элементы в отчетности характеризуют финансовый результат организации?
3. Какие критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов имеют место при включении в бухгалтерскую отчетность?
4. По каким правилам оцениваются статьи баланса?

Примеры тем групповых дискуссий:

1. Сформулируйте, каковы основные принципы оценки, установленные правительством РФ.
2. Какие способы оценки материальных ценностей Вам известны?
3. Что понимается под первоначальной, восстановительной (текущей) стоимостью, чистой стоимостью реализации и приведенной стоимостью?
4. Какие методы оценки статей баланса могут иметь место в условиях инфляции?

Тематика рефератов:

1. Особенности подготовки бухгалтерской информации для разных групп пользователей.
2. Классификация имущества организации по видам.

3. Балансовый метод отражения учетной информации.
4. Понятие документооборота и его организация.
5. Нормативные документы содержащие правила оценки имущества и обязательств организации.
6. Учет продаж готовой продукции и определения финансового результата от основного вида деятельности.
7. Отличительные особенности формирования финансовой отчетности по МСФО и РСБУ.

Типовая структура зачетного задания

<i>Зачетное задание</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
<i>Вопрос 1</i>	<i>10</i>
<i>Вопрос 2</i>	<i>10</i>
<i>Практическое задание (расчетно-аналитическое)</i>	<i>20</i>

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 5

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично»	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знает верно и в полном объеме: <i>основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения</i> Умеет верно и в полном объеме: <i>пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими</i>	Продвинутый
		ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	Знает верно и в полном объеме: <i>инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения</i> Умеет верно и в полном объеме: <i>анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач</i>	
		ОПК-5 Способен использовать современные	ОПК-5.2 Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием	Знает верно и в полном объеме: <i>электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</i>	

		информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	информационных технологий для решения профессиональных задач	Умеет верно и в полном объеме: <i>применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</i>	
70 – 84 баллов	«хорошо»	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знает с незначительными замечаниями: <i>основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения</i> Умеет с незначительными замечаниями: <i>пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими</i>	Повышенный
		ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	Знает с незначительными замечаниями: <i>инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения</i> Умеет с незначительными замечаниями: <i>анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач</i>	
		ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.2 Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	Знает с незначительными замечаниями: <i>электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</i> Умеет с незначительными замечаниями: <i>применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</i>	
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знает на базовом уровне, с ошибками: <i>основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения</i> Умеет на базовом уровне, с ошибками: <i>пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия</i>	Базовый

				финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими	
		ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	Знает на базовом уровне, с ошибками: инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач Умеет на базовом уровне, с ошибками: анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач	
		ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.2 Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	Знает на базовом уровне, с ошибками: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики Умеет на базовом уровне, с ошибками: применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Не знает на базовом уровне: основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения Не умеет на базовом уровне: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими	Компетенции не сформированы
		ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	Не знает на базовом уровне: инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач Не умеет на базовом уровне: анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач	
		ОПК-5 Способен	ОПК-5.2 Обрабатывает экономические и	Не знает на базовом уровне:	

		использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики Не умеет на базовом уровне: применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	
--	--	--	---	--	--