

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Антипова Наталья Викторовна
Должность: и.о. директора филиала
Дата подписания: 26.06.2026 19:05:22
Уникальный программный ключ:
fae5412acb1bf810dc69e6bc004ac45622b84b3a

Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
направленность (профиль) программы «Бизнес-аналитика в
экономике и управлении»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Улан-Баторский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Одобрено
На заседании Совета Улан-Баторского
филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова
Протокол № 3 от 23 октября 2025 г.
Председатель совета
Н.В. Антипова



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.О.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы Бизнес-аналитика в экономике и управлении

Уровень высшего образования Магистратура

Год начала подготовки 2026

Улан-Батор – 2025 г.

Составители:

к.э.н., базовая кафедра финансовой и
экономической безопасности РЭУ им. Г.В.
Плеханова

А.А. Болвачев

базовая кафедра финансовой и экономической
безопасности РЭУ им. Г.В. Плеханова

М.П. Бобкова

к.э.н., доцент междисциплинарной кафедры
Улан-Баторского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

Т.К. Гыргенова

Программа практики по профилю профессиональной деятельности одобрена на заседании
Совета Улан-Баторского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова
протокол № 3 от «23» октября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ	4
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
4. ВИД И ТИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	5
5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	5
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ТРЕБУЕМЫМИ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И КОМПЕТЕНЦИЯМИ ВЫПУСКНИКОВ.	5
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ	10
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ	10
10. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	10
11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	11
12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	13
13. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	13
14. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ.....	13
15. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	14
16. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	26

1. Цели практики

Целями производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на:

- закрепление, систематизация и углубление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса;
- развитие базовых навыков аналитической и исследовательской деятельности;
- формирование, закрепление, развитие практических умений и компетенций магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика;
- формирование умения получать, обобщать и анализировать различные данные с использованием информационных технологий;
- подготовку информационной и практической базы для написания выпускной квалификационной работы.

2. Задачи практики

Задачами производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» являются:

- формирование представления о специфике научных исследований по направлению подготовки 38.04.01 Экономика;
- овладение методами исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
- получение навыков самостоятельной учебной деятельности;
- формирование навыков представления результатов, нахождения компромиссных и альтернативных решений;
- развитие умений формировать базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять исследовательскую деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для проведения научных исследований в различных сферах бизнес-анализа;
- получение навыков применения инструментальных средств бизнес-анализа для решения поставленных задач;
- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении аналитических работ, в целях практического применения методов и теорий;
- развитие умений организовать свой труд, порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- формирование способности самосовершенствования, расширения границ научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
- овладение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» реализуется в рамках обязательной части Блока 2 «Практика».

Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б.1., способствует комплексному формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций.

4. Вид и типы проведения практики

4.1. Вид практики - производственная

4.2 Тип практики – Практика по профилю профессиональной деятельности.

5. Место и время проведения практики

Место проведения практики:

– в профильных организациях и/или профильных структурных подразделениях организаций, с которыми заключены договоры/соглашения о сотрудничестве;

– в профильных структурных подразделениях Улан-Баторского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова;

– по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая обучающимися, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики и заключен индивидуальный договор.

Руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры экономики и торгового дела совместно со специалистами профильных организаций.

Обучающиеся по согласованию с руководителем практики от Филиала, могут избрать иное учреждение, или организацию - место прохождения практики. В этом случае обучающиеся получают от руководителя из числа ППС Филиала индивидуальное задание.

Время проведения практики: в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Бизнес – аналитика в экономике и управлении» практика проводится в 4 семестре.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, с учетом обобщенных трудовых функций профессионального стандарта, к выполнению которых в ходе практики готовится обучающийся:

Таблица 1

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Планируемые результаты обучения (знания, умения)
Универсальные компетенции		
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами	УК-2.2. 3-1. Знает основные виды проектов их специфику и особенности управления ими
		УК-2.2. 3-2. Знает способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности
		УК-2.2. 3-3. Знает основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Планируемые результаты обучения (знания, умения)
		УК-2.2. У-1. Умеет планировать реализацию проекта УК-2.2. У-2. Умеет оценивать эффективности проектов УК-2.2. У-3. Умеет измерять и анализировать результаты проектной деятельности
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	УК-3.2. З-1. Знает основные методы анализа взаимодействия в команде
		УК-3.2. З-2. Знает основные современные технологии коммуникации различного типа
		УК-3.2. З-3. Знает принципы предоставления обратной связи
		УК-3.2. У-1. Умеет поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника
		УК-3.2. У-2. Умеет предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы
		УК-3.2. У-3. Умеет выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими
		УК-3.2. У-4. Умеет использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе – виртуальной
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. З-1. Знает методологические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач ОПК-1.1. У-1. Умеет определять необходимый набор современных методов исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Применяет современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов	ОПК-4.1. З-1. Знает принципы и инструменты экономического анализа
		ОПК-4.1. У-1. Умеет определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия)
		ОПК-4.1. У-2. Умеет применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений
	ОПК-4.2. Применяет методы оценки эффективности и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной	ОПК-4.2. З-1. Знает принципы принятия организационно - управленческих решений
		ОПК-4.2. У-1. Умеет принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность
	ОПК-4.2. У-2. Может прогнозировать	

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Планируемые результаты обучения (знания, умения)
	деятельности и несет за них ответственность	последствия принятых организационно - управленческих решений
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.3. Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений	ОПК-5.3. 3-1. Знает методы обработки и анализа финансово-экономической информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта
		ОПК-5.3. У-1. Умеет использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы анализа финансово-экономической информации для выбора обоснования управленческих решений

7. Структура и содержание практики (этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций)

Общая трудоемкость практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа.

Таблица 2

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоемкость (ак. час.)		Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Формы текущего контроля
			Контакт. работа	Сам.раб./ практичес. подготовка			
1	Организационно-подготовительный	– вводное занятие / установочное собрание; – инструктаж по технике безопасности; – инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре); – встреча с руководителями практики, – обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов	1	4	УК-2.2 УК-3.2	УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2 УК-2.2. У-3 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3 УК-3.2. У-4	утверждение индивидуального задания по практике; проверка записи в дневнике практики
2	Основной	– изучение деятельности организации в целом и избранного структурного подразделения; – выполнение индивидуального задания; – сбор материалов для выполнения задания по практике; – анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; – участие в решении конкретных профессиональных задач; – на основе анализа разработка	1	237	ОПК-1.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.3	ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.2. У-2 ОПК-5.3. 3-1 ОПК-5.3. У-1	проверка записи в дневнике практики, отчет/презентация части выполненного индивидуального задания

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоёмкость (ак. час.)		Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Формы текущего контроля
			Контакт. работа	Сам.раб./ практичес. подготовка			
		возможные перспективы развития организации; – обработка и систематизация материала; – представление и обсуждение с руководителем проделанной части работы					
3	Отчетный	– выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; – оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями; – согласование отчета с руководителем практики, устранение замечаний; – сдача комплекта документов по практике на кафедру; – размещение документов в личном кабинете обучающегося; – защита отчета по практике с презентацией.	4	185	УК-2.2 УК-3.2 ОПК-1.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.3	УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2 УК-2.2. У-3 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3 УК-3.2. У-4 ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.2. У-2 ОПК-5.3. 3-1 ОПК-5.3. У-1	Отчет по практике. Защита отчета.
Итого: 432 часа			6	426			
<i>В том числе контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет)</i>			2				

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

- установочная конференция руководителя практики от вуза/организации;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы;
- анализ информации и интерпретация результатов;
- выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием необходимых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);
- консультации руководителя практики от Филиала и/или руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; методологии выполнения заданий, подготовке отчета по практике и доклада презентации по нему;
- обсуждение подготовленных обучающимися этапов работ по практике;
- сбор научной литературы по тематике индивидуального задания по практике;
- компьютерные технологии и программные продукты, используемые для сбора, систематизации, анализа информации;
- мультимедийные технологии для проведения ознакомительных мероприятий, презентации результатов исследований;
- защита отчета по практике с использованием презентаций;
- электронно-библиотечные системы для проведения научных исследований и аналитических разработок на основе изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовые системы «Консультант +» и «Гарант»;

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

- Методические рекомендации по составлению и оформлению Отчета по практике.

10. Формы отчетной документации и промежуточной аттестации

Формы отчетной документации - комплект отчетных документов в соответствии с Регламентом организации и проведения практик, обучающихся в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

К защите отчета по практике допускаются обучающиеся, предоставившие полный комплект закрывающих практику документов.

Защита отчета проходит в последний день практики (с учетом календарного учебного графика по образовательной программе).

Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:

1. Введение
2. Теоретическая часть
3. Аналитическая часть
4. Заключение
5. Список использованных источников

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку считаются имеющими академическую задолженность и обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном в локальных документах Университета.

Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с учебным планом в 4 семестре в форме зачета, который выставляется по результатам проверки отчетной документации, собеседования и защиты отчета с представлением презентации.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

– Программа производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»;

– Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;

– Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

– Регламент организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова».

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Орехов, А. М. Методы экономических исследований : учебное пособие / А.М. Орехов. – 2-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 344 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005748-4. - Текст : электронный // ЭБС Znanium.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913850>
2. Основы бизнес-анализа : учебное пособие / В. И. Бариленко, О. В. Ефимова, В. В. Бердников [и др.] ; под ред. В. И. Бариленко. – Москва : КноРус, 2022. – 270 с. – ISBN 978-5-406-09277-4. – Текст : электронный // ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/943026>

Дополнительная литература:

1. Басовский, Л. Е. История и методология экономической науки : учебное пособие / Л.Е. Басовский. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 212 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование: Магистратура). – DOI 10.12737/22874. - ISBN 978-5-16-012619-7. - Текст : электронный // ЭБС Znanium.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2080767>
2. Гавель, О. Ю., Развитие методологии стратегического анализа эффективности бизнеса : монография / О. Ю. Гавель, Ч. В. Керимова, С. В. Музалев. – Москва : КноРус, 2021. – 168 с. – ISBN 978-5-406-08795-4. – Текст : электронный // ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/941516>
3. Григорьев, В. В., Оценка стоимости бизнеса: основные подходы и методы : учебное пособие / В. В. Григорьев. – Москва : Русайнс, 2024. – 335 с. – ISBN 978-5-466-04660-1. – Текст : электронный // ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/953012>
4. Долганова, О. И., Бизнес-процессы: анализ, моделирование, технологии совершенствования : учебник / О. И. Долганова. – Москва : КноРус, 2022. – 323 с. – ISBN 978-5-406-09453-2. – Текст : электронный // ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/943119>

5. Ефимова, О. В., Финансовый анализ: инструментарий обоснования экономических решений : учебник / О. В. Ефимова. – Москва : КноРус, 2023. – 320 с. – ISBN 978-5-406-10606-8. – Текст : электронный // ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/945985>
6. Игонина, Л. Л., Финансовый анализ : учебник / Л. Л. Игонина, У. Ю. Рошкетаяева, В. В. Вихарев, ; под ред. Л. Л. Игониной. – Москва : КноРус, 2025. – 318 с. – ISBN 978-5-406-13590-7. – Текст : электронный // ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/955396>
7. Илышева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности : учебник / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов. - Москва : Финансы и Статистика, 2021. - 370 с. - ISBN 978-5-00184-015-2. - Текст : электронный // ЭБС Znanium.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1494324>
8. Казакова, Н. А. Бизнес-анализ и управление рисками : учебник / Н. А. Казакова, А. Н. Иванова ; под ред. д-ра экон. наук, проф. Н. А. Казаковой. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 336 с. – (Высшее образование: Магистратура). – DOI 10.12737/1415365. - ISBN 978-5-16-016958-3. - Текст : электронный // ЭБС Znanium.com. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2149169>
9. Назаров, Д. М., Интеллектуальные средства бизнес-аналитики : учебник / Д. М. Назаров, Д. А. Рыжкина. – Москва : КноРус, 2024. – 241 с. – ISBN 978-5-406-12169-6. – Текст : электронный // ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/950757>
10. Основы бизнес-анализа : учебное пособие / В. И. Бариленко, О. В. Ефимова, В. В. Бердников [и др.] ; под ред. В. И. Бариленко. – Москва : КноРус, 2022. – 270 с. – ISBN 978-5-406-09277-4. – Текст : электронный // ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/943026>
11. Управленческий анализ : учебник / под ред. М.А. Вахрушиной. – Москва : КноРус, 2021. – 162 с. – ISBN 978-5-406-07855-6. – Текст : электронный // ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/938304>
12. Чернышева, Ю. Г. Бизнес-анализ : учебник / Ю.Г. Чернышева. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 648 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование). – DOI 10.12737/1858243. - ISBN 978-5-16-019839-2. - Текст : электронный // ЭБС Znanium.com. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2140289>
13. Экономический анализ : учебник / Н. А. Никифорова, С. Н. Миловидова, Т. Б. Иззука [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Никифоровой. – Москва : КноРус, 2024. – 582 с. – ISBN 978-5-406-13427-6. – Текст : электронный // ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/954673>

Перечень информационно-справочных систем

<http://www.garant.ru> – Гарант

<http://www.consultant.ru> – Консультант Плюс

Перечень профессиональных баз данных

1. <https://apps.webofknowledge.com/> - База данных Web of Science
2. <https://www.scopus.com> - База данных Scopus
3. <https://data.gov.ru> - Портал открытых данных Российской Федерации
4. <https://elibrary.ru/> - База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU
5. <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/> - База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ
6. <http://www.fedsfm.ru/opendata> - База открытых данных Росфинмониторинга
7. <https://www.polpred.com> - Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ"
8. <http://www.gks.ru/> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
9. www.minfin.ru – Минфин России.
10. <https://www.nalog.ru/rn39/program/> - База программных средств налогового учета
11. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Минтруда России
12. www.economy.gov.ru – Базы данных Министерства экономического развития России
13. <http://www.siteresources.worldbank.org> – База открытых данных Всемирного банка.
14. <http://www.fincen.gov/> - База открытых данных Financial Crimes Enforcement Network (FinCEN)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> - Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент
2. <http://www.aup.ru/> Административно-Управленческий портал – Публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу
3. <http://www.cfin.ru/> корпоративный менеджмент. - Материалы и публикации по всем отраслям менеджмента.
4. <http://www.ifac.org/> - Информационный ресурс Международной Федерации Бухгалтеров.
5. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (электронные версии учебников, в том числе учебных кейсов, заданий для самостоятельной работы, практикумов и т.д.)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения

Операционная система и пакет прикладных программ: ОС Windows, Microsoft Office, LibreOffice*, OpenLicenseNon-Specific*; ОС Ubuntu-16.04.1*;
файловый архиватор ArchiveManager 3.16.5; 7-Zip;
Браузеры Яндекс Браузер*, Chromium-GOST*;
ПО для просмотра PDF документов Foxit Reader; ИнтернетЦензор*;
антивирусное ПО компании Dr.Web*; антивирусное ПО компании KasperskyFree*;
электронная образовательная среда Русский Moodle 3*.

12. Материально-техническое обеспечение практики

- Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с комплектом лицензионного программного обеспечения, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Филиала.
- Библиотечный фонд Улан-Баторского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
- Материально-техническая база организации/предприятия, обеспечивающая проведение практики (практической подготовки), предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

13. Обязанности обучающегося при прохождении практики

Обязанности обучающегося при прохождении практики определяются Регламентом организации и проведения практик, обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова».

14. Обязанности руководителя практики

Обязанности руководителя практики определяются Регламентом организации и проведения практик, обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования- программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова».

* внесено в Реестр российского программного обеспечения

15. Оценочные материалы

Оценочные материалы по практике разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников – указаны в таблице 1, раздел 6.

Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций - указаны в таблице 2, раздел 7.

Предметом оценки по практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по практике проводится на основе индивидуального задания обучающегося; дневника практики обучающегося; отзыва руководителя по практике; отчета по практике.

Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики указаны в Приложении 1.

В процессе прохождения практики руководителем по практике контролируется формирование у обучающихся соответствующих компетенций и ее составляющих.

Виды оценочных материалов, используемых для оценки сформированности компетенций

Таблица 3

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Виды оценочных материалов		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами		✓	✓
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия		✓	✓
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских	ОПК-1.1. Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении практических и (или)	✓	✓	✓

задач	исследовательских задач			
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Применяет современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов	✓	✓	✓
	ОПК-4.2. Применяет методы оценки эффективности и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность	✓	✓	✓
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.3. Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений	✓	✓	✓

Форма отзыва руководителя по практике с указанием баллов оформляются в соответствии с Регламентом организации и проведения практик, обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования- программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова».

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 4

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«зачтено»	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами	Знает верно и в полном объеме: основные виды проектов их специфику и особенности управления ими; способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности; основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла. Умеет верно и в полном объеме: планировать реализацию проекта; оценивать эффективности проектов; измерять и анализировать результаты проектной деятельности.	Продвинутый
		УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Знает верно и в полном объеме: основные методы анализа взаимодействия в команде; основные современные технологии коммуникации различного типа; принципы предоставления обратной связи. Умеет верно и в полном объеме: поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника; предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы; выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими; использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе – виртуальной.	
		ОПК-1. Способен	ОПК-1.1. Использует	Знает верно и в полном объеме:	

		применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении практических и (или) исследовательских задач	методологические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач. Умеет верно и в полном объеме: определять необходимый набор современных методов исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	
		ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Применяет современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов ОПК-4.2. Применяет методы оценки эффективности и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность	Знает верно и в полном объеме: принципы и инструменты экономического анализа. Умеет верно и в полном объеме: определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия); применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений. Знает верно и в полном объеме: принципы принятия организационно-управленческих решений Умеет верно и в полном объеме: принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность; прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений.	
		ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении	ОПК-5.3. Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических	Знает верно и в полном объеме: методы обработки и анализа финансово-экономической информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта. Умеет верно и в полном объеме: использовать интеллектуальные информационно-	

		профессиональных задач	показателей для выбора управленческих решений	аналитические системы анализа финансово-экономической информации для выбора обоснования управленческих решений.	
70 – 84 баллов	«зачтено»	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами	Знает с незначительными замечаниями: основные виды проектов их специфику и особенности управления ими; способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности; основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла. Умеет с незначительными замечаниями: планировать реализацию проекта; оценивать эффективности проектов; измерять и анализировать результаты проектной деятельности.	Повышенный
		УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Знает с незначительными замечаниями: основные методы анализа взаимодействия в команде; основные современные технологии коммуникации различного типа; принципы предоставления обратной связи. Умеет с незначительными замечаниями: поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника; предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы; выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими; использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе – виртуальной.	
		ОПК-1. Способен применять знания	ОПК-1.1. Использует экономические знания,	Знает с незначительными замечаниями:	

		(на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	позволяющие принимать эффективные решения при решении практических и (или) исследовательских задач	методологические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач. Умеет с незначительными замечаниями: определять необходимый набор современных методов исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	
		ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Применяет современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов	Знает с незначительными замечаниями: принципы и инструменты экономического анализа. Умеет с незначительными замечаниями: определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия); применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений.	
			ОПК-4.2. Применяет методы оценки эффективности и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность	Знает с незначительными замечаниями: принципы принятия организационно-управленческих решений. Умеет с незначительными замечаниями: принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность; прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений.	
		ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при	ОПК-5.3. Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-	Знает с незначительными замечаниями: методы обработки и анализа финансово-экономической информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта. Умеет с незначительными замечаниями:	

		решении профессиональных задач	экономических показателей для выбора управленческих решений	использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы анализа финансово-экономической информации для выбора обоснования управленческих решений.	
50 – 69 баллов	«зачтено»	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами	Знает на базовом уровне, с ошибками: основные виды проектов их специфику и особенности управления ими; способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности; основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла. Умеет на базовом уровне, с ошибками: планировать реализацию проекта; оценивать эффективности проектов; измерять и анализировать результаты проектной деятельности.	Базовый
		УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Знает на базовом уровне, с ошибками: основные методы анализа взаимодействия в команде; основные современные технологии коммуникации различного типа; принципы предоставления обратной связи. Умеет на базовом уровне, с ошибками: поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника; предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы; выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими; использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе – виртуальной.	
		ОПК-1. Способен	ОПК-1.1. Использует	Знает на базовом уровне, с ошибками:	

		применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении практических и (или) исследовательских задач	методологические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач. Умеет на базовом уровне, с ошибками: определять необходимый набор современных методов исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	
		ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Применяет современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов	Знает на базовом уровне, с ошибками: принципы и инструменты экономического анализа. Умеет на базовом уровне, с ошибками: определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия); применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений.	
			ОПК-4.2. Применяет методы оценки эффективности и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность	Знает на базовом уровне, с ошибками: принципы принятия организационно-управленческих решений. Умеет на базовом уровне, с ошибками: принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность; прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений.	
		ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные	ОПК-5.3. Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке	Знает на базовом уровне, с ошибками: методы обработки и анализа финансово-экономической информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта.	

		средства при решении профессиональных задач	финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений	Умеет на базовом уровне, с ошибками: использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы анализа финансово-экономической информации для выбора обоснования управленческих решений.	
менее 50 баллов	«не зачтено»	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами	Не знает на базовом уровне: основные виды проектов их специфику и особенности управления ими; способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности; основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла. Не умеет на базовом уровне: планировать реализацию проекта; оценивать эффективности проектов; измерять и анализировать результаты проектной деятельности.	Компетенции не сформированы
		УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Не знает на базовом уровне: основные методы анализа взаимодействия в команде; основные современные технологии коммуникации различного типа; принципы предоставления обратной связи. Не умеет на базовом уровне: поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника; предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы; выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими; использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе – виртуальной.	

		ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении практических и (или) исследовательских задач	Не знает на базовом уровне: методологические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач. Не умеет на базовом уровне: определять необходимый набор современных методов исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	
		ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Применяет современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов	Не знает на базовом уровне: принципы и инструменты экономического анализа. Не умеет на базовом уровне: определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия); применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений.	
			ОПК-4.2. Применяет методы оценки эффективности и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность	Не знает на базовом уровне: принципы принятия организационно-управленческих решений. Не умеет на базовом уровне: принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность; прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений.	
		ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и	ОПК-5.3. Использует современные информационные технологии и программные средства	Не знает на базовом уровне: методы обработки и анализа финансово-экономической информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-	

		программные средства при решении профессиональных задач	при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений	аналитических систем, технологий искусственного интеллекта. Не умеет на базовом уровне: использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы анализа финансово-экономической информации для выбора обоснования управленческих решений.	
--	--	---	---	--	--

16. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации, доступности рекомендованных условий труда для данной категории обучающихся (сюда относятся профильные доступные организации, готовые принять обучающихся, кафедры Филиала).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам необходимо написать заявление с приложением документов, подтверждающих необходимость подбора места практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Содержание индивидуального задания для практики обсуждается обучающимся совместно с руководителем практики от организации, учитывая специфику организации и возможности в предоставлении материалов по отдельным аспектам организационной работы.

Обучающиеся должны проходить практику в соответствии с планом, выполняя все задания и по возникающим вопросам обращаться к руководителю практики от кафедры, сообщая о результатах проведенной работы не реже, чем два раза в неделю, при личном посещении или по электронной почте.

Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.

Типовые задания

1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, охраны труда, действующие в Организации прохождения практики.
2. Охарактеризовать основные виды деятельности организации, сферу бизнес-интересов.
3. На основании данных открытых источников, включая отчетность компании провести анализ по выбранной теме.

Примерный перечень основных вопросов для анализа в период прохождения практики

1. Дать характеристику деятельности компании.
2. Оценить ближайших конкурентов.
3. Провести SWOT – анализ.
4. Определить место компании в отрасли.
5. Проанализировать основные экономические показатели компании.

Типовые индивидуальные задания

Типовые индивидуальные задания формируются исходя из выбранной темы магистерской диссертации. Примерная тематика:

1. Стратегический анализ предпринимательских рисков в сфере противодействия терроризму и экстремизму.
2. Аналитические процедуры оценки бизнес-модели компании на основе публичных информационных ресурсов.
3. Аналитический инструментарий оценки деловой репутации компании – контрагента.
4. Анализ экономической устойчивости консолидированного бизнеса на основе отчетности в области устойчивого развития.
5. Стратегический анализ и оценка перспектив развития компании.
6. Аналитические процедуры финансовой экспертизы компании по методике Due Diligence.
7. Анализ деятельности государственных корпораций на основе системы стратегических показателей.
8. Анализ и оценка финансовой безопасности компании на основе публичной финансовой отчетности.
9. Анализ и оценка инвестиционной деятельности компании сектора информационных технологий.
10. Экономический анализ в управлении стоимостью бизнеса.
11. Анализ и оценка инвестиционной привлекательности публичных акционерных компаний.
12. Оценка эффективности управления компанией на основе анализа ее денежных потоков.
13. Управление финансовыми результатами компании на основе оперативного контроллинга бизнес-процессов.
14. Анализ и оценка эффективности использования интеллектуального капитала компании.

15. Диагностика финансовой безопасности компании с использованием аналитического инструментария.
16. Аналитические процедуры экспресс-оценки и диагностики бизнеса.
17. Анализ и финансовый контроллинг бизнес-процессов в консолидированном бизнесе.
18. Диагностика бизнеса на основе сбалансированной системы показателей эффективности.
19. Финансовая диагностика экологической безопасности компании.
20. Анализ и управление корпоративными рисками на основе методов внутреннего аудита.
21. Аналитический инструментарий диагностики экономических и финансовых рисков компании.
22. Управление финансовыми активами компании на основе аналитического инструментария.
23. Анализ экономических и финансовых рисков деятельности компаний с государственным участием.
24. Мониторинг экономической устойчивости групп компаний сектора информационных технологий.
25. Управленческий анализ и контроль транзакционных издержек компании.
26. Аналитические методы управления рисками банкротства компании.
27. Ситуационный анализ деятельности компаний стратегического альянса.
28. Аналитический инструментарий управления рисками финансовых нарушений и корпоративного мошенничества.
29. Аналитика финансовой безопасности предпринимательской деятельности в условиях цифровой трансформации.
30. Аналитические процедуры финансового мониторинга бизнес-процессов организаций повышенного риска.
31. Аналитический инструментарий оценки репутации предпринимательской деятельности.
32. Методический инструментарий маркетингового анализа в управлении продажами.
33. Оперативный контроллинг и анализ денежных потоков.
34. Информационно-аналитическое обеспечение системы внутреннего контроля в холдингах.
35. Анализ и контроль эффективности управления консолидированным бизнесом.
36. Управление дебиторской задолженностью компании с использованием аналитических методов контроля.
37. Система сбалансированных показателей эффективного управления компанией.
38. Анализ эффективности управления холдингом.
39. Повышение финансовой устойчивости компании на основе контрольно-аналитических методов управления.
40. Аналитические процедуры в аудите эффективности бизнеса.
41. Аналитические процедуры оценки аудиторских рисков.
42. Анализ и контроль эффективности использования бюджетных средств.
43. Экономический анализ в оценке стоимости компании (бизнеса).
44. Анализ эффективности использования финансовых вложений на основе российских и зарубежных подходов.
45. Анализ и прогнозирование вероятности банкротства компании.
46. Аналитические процедуры оценки и прогнозирования экономического потенциала компании.
47. Анализ и прогнозирование инвестиционной активности экономического субъекта.
48. Методическое обеспечение анализа и оценки кредитоспособности компании.
49. Стратегический анализ денежных потоков и оценка перспективной платежеспособности компании.
50. Маржинальный анализ в бизнес-планировании и бюджетировании.

51. Анализ ассортиментной политики компании и разработка оптимального товарного портфеля.
52. Аналитический инструментарий оценки конкурентоспособности компании.
53. Анализ и диагностика системы управления персоналом и оценка ее эффективности.
54. Информационно-аналитическое обеспечение контроллинга финансовой устойчивости бизнеса.
55. Анализ эффективности управления денежными потоками организации.
56. Формирование корпоративной отчетности для анализа и оценки эффективности управления финансовыми рисками компании.
57. Аналитическое обоснование стратегии развития компаний сектора информационных технологий.
58. Аналитика зелёных инвестиций.
59. Мониторинг результативности стратегии зелёного финансирования экономики...или отрасли...или компании.
60. Моделирование экономического роста отрасли/ компании на основе экологических и социальных проектов.
61. Бенчмаркинг и отбор инвестиционных проектов в зелёные технологии.

Примерный перечень вопросов для защиты отчета

1. Обоснуйте актуальность выбранной темы.
2. Какие наукометрические базы использованы для осуществления исследования и подготовки отчета по практике?
3. Какие современные исследования и кем проводятся в направлении Вашего исследования?
4. Назовите основные нормативно – правовые акты, регулирующие вопросы Вашего исследования.
5. Назовите российских и зарубежных ученых, являющихся экспертами по теме исследования.
6. Назовите цели и задачи прохождения практики.
7. Назовите объект и предмет практики.
8. Обоснуйте выбор методического инструментария для проведения исследования.
9. Какова практическая значимость результатов исследования?
10. Назовите источники информации для исследования.