

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Антипова Наталья Викторовна  
Должность: и.о. директора филиала  
Дата подписания: 20.02.2024 18:49:52  
Уникальный программный ключ:  
fae5412acb1bf810dc69e6bc004ac45622b84b3a

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

"Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"  
Улан-Баторский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

ОДОБРЕНО

На заседании методического  
объединения учителей иностранных  
языков  
Протокол № 1 от 30 августа 2021 года  
Руководитель Методического  
объединения  
А.Б. Дамбаева



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора Улан-Баторского филиала  
РЭУ им. Г.В. Плеханова  
Н.В. Антипова  
31 августа 2021 года

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО МОНГОЛЬСКОМУ ЯЗЫКУ

|             |  |
|-------------|--|
| Уровень     | Основное общее образование                     |
| Класс       | 5-9 класс                                      |
| Составитель | Даваажав Энхдэлгэр, учитель монгольского языка |

## I. Планируемые результаты освоения учебного предмета «Монгольский язык»

Содержательной и критериальной основой для разработки программы по монгольскому языку в 5-9 классах являются планируемые результаты освоения основной общеобразовательной программы основного общего образования.

### Личностные результаты:

1. Формирование уважения к монгольскому языку как государственному языку Монголии, являющемуся основой монгольской идентичности и главным фактором национального самоопределения;
2. Воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Монголии.

### Метапредметные результаты изучения курса «Монгольский язык»

| 5 класс  |  |
|--|--|
| Познавательные УУД   |  |
| Учащиеся научатся  | Учащиеся получат возможность научиться   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• принимать и сохранять в памяти цели и задачи учебной деятельности;</li><li>• в сотрудничестве с учителем находить средства их осуществления и ставить новые учебные задачи;</li><li>• проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;</li><li>• учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату, адекватно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение действия как по ходу его реализации, так и в конце действия;</li><li>• выполнять учебные действия в устной, письменной речи, во внутреннем плане;</li><li>• адекватно воспринимать оценку своей работы учителями, обучающимися и другими людьми</li></ul> |
| Коммуникативные УУД  |  |
| Учащиеся научатся  | Учащиеся получат возможность научиться   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• уметь слушать и слышать собеседника, вести диалог;</li><li>• ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;</li><li>• понимать необходимость ориентироваться на позицию партнёра в общении, учитывать различные мнения и координировать различные позиции в сотрудничестве с целью успешного участия в диалоге</li></ul>          | <ul style="list-style-type: none"><li>• уметь выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учётом особенностей разных видов речи, ситуаций общения;</li></ul>   |
| Регулятивные УУД   |  |
| Учащиеся научатся  | Учащиеся получат возможность научиться   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;</li><li>• оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;</li><li>• выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты</li></ul>   |
| 6 класс  |  |
| Познавательные УУД   |  |

| <b>Учащиеся научатся</b>  | <b>Учащиеся получают возможность научиться</b>   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• принимать и сохранять в памяти цели и задачи учебной деятельности;</li> <li>• в сотрудничестве с учителем находить средства их осуществления и ставить новые учебные задачи;</li> <li>• проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;</li> <li>• учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату, адекватно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение действия как по ходу его реализации, так и в конце действия;</li> <li>• выполнять учебные действия в устной, письменной речи, во внутреннем плане;</li> <li>• адекватно воспринимать оценку своей работы учителями, обучающимися и другими людьми</li> </ul> |

### **Коммуникативные УУД**

| <b>Учащиеся научатся</b>   | <b>Учащиеся получают возможность научиться</b>  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• уметь слушать и слышать собеседника, вести диалог;</li> <li>• ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;</li> <li>• понимать необходимость ориентироваться на позицию партнёра в общении, учитывать различные мнения и координировать различные позиции в сотрудничестве с целью успешного участия в диалоге;</li> <li>• строить понятные высказывания; проявлять доброжелательное отношение к партнёру</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• уметь выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учётом особенностей разных видов речи, ситуаций общения;</li> <li>• строить монологическое высказывание с учётом ситуации общения и конкретной речевой задачи, выбирая соответствующие языковые средства, соблюдая нормы литературного языка и нормы «хорошей» речи (ясность, точность, содержательность, последовательность выражения мысли)</li> </ul> |

### **Регулятивные УУД**

| <b>Учащиеся научатся</b>  | <b>Учащиеся получают возможность научиться</b>  |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;</li> <li>• оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценивать ресурсы, время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;</li> <li>• выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;</li> <li>• организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели</li> </ul> |

### **7 класс**

### **Познавательные УУД**

| <b>Учащиеся научатся</b>   | <b>Учащиеся получают возможность научиться</b>  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале;</li> <li>• планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации; определять наиболее эффективные способы достижения результата</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять учебные действия в устной, письменной речи, во внутреннем плане;</li> <li>• адекватно воспринимать оценку своей работы учителями, обучающимися и другими людьми;</li> <li>• понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и развивать способности конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха</li> </ul> |

| <b>Коммуникативные УУД</b>  |  |
|---|--|
| <b>Учащиеся научатся</b>  | <b>Учащиеся получают возможность научиться</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• уметь слушать и слышать собеседника, вести диалог; ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;</li> <li>• понимать необходимость ориентироваться на позицию партнёра в общении, учитывать различные мнения и координировать различные позиции в сотрудничестве с целью успешного участия в диалоге;</li> <li>• стремиться к точному выражению собственного мнения и позиции;</li> <li>• договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• уметь выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учётом особенностей разных видов речи, ситуаций общения;</li> <li>• применять приобретённые коммуникативные умения в практике свободного общения;</li> <li>• задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром</li> </ul> |

| <b>Регулятивные УУД</b>  |   |
|--|---|
| <b>Учащиеся научатся</b>   | <b>Учащиеся получают возможность научиться</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;</li> <li>• оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;</li> <li>• ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</li> <li>• оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;</li> <li>• выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;</li> <li>• организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели</li> </ul> |

### 8 класс

| <b>Познавательные УУД</b>   |   |
|---|---|
| <b>Учащиеся научатся</b>  | <b>Учащиеся получают возможность научиться</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале (в сотрудничестве с учителем, одноклассниками);</li> <li>• планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации; определять наиболее эффективные способы достижения результата</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату, адекватно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение действия как по ходу его реализации, так и в конце действия;</li> <li>• выполнять учебные действия в устной, письменной речи, во внутреннем плане;</li> <li>• адекватно воспринимать оценку своей работы</li> </ul> |
| <b>Коммуникативные УУД</b>  |   |
| <b>Учащиеся научатся</b>  | <b>Учащиеся получают возможность научиться</b>  |

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• уметь слушать и слышать собеседника, вести диалог;</li> <li>• ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;</li> <li>• понимать необходимость ориентироваться на позицию партнёра в общении, учитывать различные мнения и координировать различные позиции в сотрудничестве с целью успешного участия в диалоге;</li> <li>• строить понятные высказывания; проявлять доброжелательное отношение к партнёру; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и окружающих</li> <li>• признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения;</li> <li>• -стремиться к точному выражению собственного мнения и позиции</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• уметь выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учётом особенностей разных видов речи, ситуаций общения;</li> <li>• строить монологическое высказывание с учётом ситуации общения и конкретной речевой задачи, выбирая соответствующие языковые средства, соблюдая нормы литературного языка и нормы «хорошей» речи (ясность, точность, содержательность, последовательность выражения мысли);</li> <li>• активно использовать речевые средства и средства ИКТ для решения коммуникативных и познавательных задач;</li> <li>• применять приобретённые коммуникативные умения в практике свободного общения;</li> <li>• задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром</li> </ul> |
|--|--|

#### Регулятивные УУД

| Учащиеся научатся   | Учащиеся получают возможность научиться   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;</li> <li>• оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;</li> <li>• ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;</li> <li>• выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;</li> <li>• организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели</li> </ul> |

#### 9 класс

#### Познавательные УУД

| Учащиеся научатся  | Учащиеся получают возможность научиться   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации;</li> <li>• использовать знания о формах русского языка (литературный язык, просторечие, народные говоры,</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• адекватно воспринимать оценку своей работы;</li> <li>• распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними; анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| <p>профессиональные разновидности, жаргон, аргументы) при создании текстов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты, выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады, сочинения);</li> <li>выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах</li> </ul>  | <p>средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>комментировать авторские высказывания на различные темы;</li> <li>выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;</li> <li>дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте</li> </ul>  |
| <b>Коммуникативные УУД</b>   |  |
| <b>Учащиеся научатся</b>   | <b>Учащиеся получают возможность научиться</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>уметь слушать и слышать собеседника, вести диалог;</li> <li>ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;</li> <li>понимать необходимость ориентироваться на позицию партнёра в общении, учитывать различные мнения и координировать различные позиции в сотрудничестве с целью успешного участия в диалоге; строить понятные высказывания; проявлять доброжелательное отношение к партнёру; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;</li> <li>признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий;</li> <li>стремиться к точному выражению собственного мнения и позиции; договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>уметь выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учётом особенностей разных видов речи, ситуаций общения;</li> <li>строить монологическое высказывание с учётом ситуации общения и конкретной речевой задачи, выбирая соответствующие языковые средства, соблюдая нормы литературного языка и нормы «хорошей» речи (ясность, точность, содержательность, последовательность выражения мысли);</li> <li>активно использовать речевые средства и средства ИКТ для решения коммуникативных и познавательных задач;</li> <li>применять приобретённые коммуникативные умения в практике свободного общения.</li> <li>задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром</li> </ul> |
| <b>Регулятивные УУД</b>  |  |
| <b>Учащиеся научатся</b>   | <b>Учащиеся получают возможность научиться</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;</li> </ul>  |

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, своей жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;</li> <li>• ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</li> <li>• оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;</li> <li>• организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели</li> </ul> |
|--|--|

## II. Содержание учебного предмета «Монгольский язык» 5 класс

**Сэргээн бататгал (10 цаг).** Эгшгийн ангилал. Эр, эм үгийн тухай ойлголт. Богино, урт, хос эгшиг утга ялгах нь. Үе, үг таслан шилжүүлэх. Гийгүүлэгчийн ангилал. ж, ч, ш-ийн дүрэм.

**Балархай эгшгийн дүрмүүд (14 цаг).** Балархай эгшиг гээгдэх нь. Балархай эгшиг гээхгүй тохиолдлууд, гажилт.

**Тийн ялгалын нөхцөлүүд (8 цаг).** Монгол хэлний 8 тийн ялгалын нэр, асуулт, нөхцөлүүдийг зөв бичгийн дүрмийн дагуу бичиж сурах.

**Том үсгийн дүрэм (3 цаг).** Оноосон нэр болон том үсгээр бичих бусад тохиолдлууд, холбогдох дүрмүүд

**Тусгаарлагч ь, ь тэмдгийн дүрэм (5 цаг).** Үгийн үндсийг зөв таньж, тусгаарлах үүрэгтэй ь, ь тэмдгийг зөв бичих

**Өгүүлбэрийн гишүүд (7 цаг).** Өгүүлэхүүн төвүүдийг зөв олж, өгүүлбэрийн зааг, хэв маягийг тодорхойлон тайлбарлаж сурах

**Эхийн бүтэц (5 цаг).** Эх зохион найруулж бичих, өөрийнхөө болон бусдын бичсэн зүйлийн өгүүлбэрийн найруулгын алдааг олж, засан найруулж сурах

**Давтлага (16 цаг).** Эхийн бүтцээс үгийн үндсэн ба шилжсэн утгыг таньж тайлбарлах, үгийн салаа утга үүсгэж, түүнийгээ ярих бичихдээ хэрэглэж сурах;

### 6 класс

**Сэргээн бататгал (9 цаг).** Эгшгийн ангилал. Эр, эм үгийн тухай ойлголт. Богино, урт, хос эгшиг утга ялгах нь. Үе, үг таслан шилжүүлэх. Гийгүүлэгчийн ангилал. ж, ч, ш-ийн дүрэм. Монгол хэлний 8 тийн ялгалын нэр, асуулт, нөхцөлүүдийг зөв бичгийн дүрмийн дагуу бичиж сурах.

**Эх бичих (11 цаг).** Эхийг сонгох, солих, дэлгэрүүлэх, орлуулах, нөхөх, хураах хувиргалуудыг хийх

**Холбоо үг (5 цаг).** Нэрийн ба үйлийн холбоо үгийг зөв таних, бүтээх

**Эхийн гол, нэмэлт, шинэ санаа (9 цаг).** Эхийн гол, шинэ, зорьсон санаануудыг зөв таньж чаддаг болох

**Өгүүлбэр (18 цаг).** Өгүүлэхүүн төвүүдийг зөв олж, өгүүлбэрийн зааг, хэв маягийг тодорхойлон тайлбарлаж сурах, энгийн ба нийлмэл өгүүлбэрийг таних, хэв маягийг өөрчлөх

**Үгийн сан (16 цаг).** Ярих, бичихдээ үг, хэллэгийг оновчтой сонгож сурах; ойролцоо ба эсрэг утгатай үгийг бололцоотой хувилбараар нь олж сурах; ижил нэрийн эгнээ үүсгэж сурах; эхэд байгаа ойролцоо, эсрэг утгатай үг, ижил ба төсөөтэй үгийн найруулгын үүргийг нь тайлбарлаж, тэдгээрийг зөв хэрэглэж сурах (ярих, бичих);

### 7 класс

**Сэргээн бататгах (12 цаг).** Зөв бичих зүйн дүрмүүд, эхийн төрөл бүрийн хувиргалуудыг хэрхэн хийх аргачлалыг сэргээн бататгана.

**Эхийн бүтэц (24 цаг).** Эхийн сэдэв, санаа, Эхийн хувиргал. Эхийн үйл ба хэрэг явдал нь эхнээсээ эцсээ хүртэл нэг нь нөгөөгөөсөө урган гарсан учирзүйн нарийн дэс дараалалтай

сүлжилдэн байрласан мэдсэн дэвсвэр, мэдээгүй онцолбор хоёрын хослолоор бүтсэн эх нь цуварсан ба угсарсан цогцолбороос бүтнэ. Эхийг бүтээж буй цогцолборууд нь бие даасан шинжтэй голдуу онцолбор мэдээллээс бүтсэн байвал зэрэгцсэн харьцаатай байна гэж үзнэ.

**Өгүүлбэр зүй (26 цаг).** Өгүүлбэр, түүний үүрэг. Хэвшмэл ба өвөрмөц хэлц өгүүлбэр, адилтгасан ба эс адилтгасан утгат хэлц өгүүлбэр, утгын харьцааны талаас төсөөт ба зүйлчилсэн өгүүлбэр, энгийн өгүүлбэр, хэллэг хэлхэц өгүүлбэрийг ялган нийлмэл өгүүлбэрээс хэллэг хэлхэц өгүүлбэрийг ялгах, цогцолбор, өгүүлбэрээс хэлц ба хэлц бус өгүүлбэрийг олж хэллэг хэлхэц өгүүлбэрийг ялган зурах.

**Найруулга зүй (8 цаг).** Найруулгын алдаа ба найруулгын бус алдаа гэж ерөнхийд нь 2 ангилдаг.

### 8 класс

**Сэргээн бататгах (10 цаг).** Зөв бичих зүйн дүрмүүд, эхийн төрөл бүрийн хувиргалуудыг хэрхэн хийх аргачлалыг сэргээн бататгана.

**Эхийн бүтэц (24 цаг).** Эхийн сэдэв, санаа, Эхийн хувиргал. Эхийн үйл ба хэрэг явдал нь эхнээсээ эцсээ хүртэл нэг нь нөгөөгөөсөө урган гарсан учирзүйн нарийн дэс дараалалтай сүлжилдэн байрласан мэдсэн дэвсвэр, мэдээгүй онцолбор хоёрын хослолоор бүтсэн эх нь цуварсан ба угсарсан цогцолбороос бүтнэ. Эхийг бүтээж буй цогцолборууд нь бие даасан шинжтэй голдуу онцолбор мэдээллээс бүтсэн байвал зэрэгцсэн харьцаатай байна гэж үзнэ.

**Өгүүлбэр зүй (26 цаг).** Өгүүлбэр, түүний үүрэг. Хэвшмэл ба өвөрмөц хэлц өгүүлбэр, адилтгасан ба эс адилтгасан утгат хэлц өгүүлбэр, утгын харьцааны талаас төсөөт ба зүйлчилсэн өгүүлбэр, энгийн өгүүлбэр, хэллэг хэлхэц өгүүлбэрийг ялган нийлмэл өгүүлбэрээс хэллэг хэлхэц өгүүлбэрийг ялгах, цогцолбор, өгүүлбэрээс хэлц ба хэлц бус өгүүлбэрийг олж хэллэг хэлхэц өгүүлбэрийг ялган зурах.

**Найруулга зүй (8 цаг).** Найруулгын алдаа ба найруулгын бус алдаа гэж ерөнхийд нь 2 ангилдаг.

### 9 класс

**Эхийн бүтэц (16 цаг).** Эхийн сэдэв, гол санаа, бодитой, хийсвэр үйлдэгч. Өөр өөр сэдэв бүхий нэг санаат эхийн тухай. Хэлц ба хэлц бус, зүйлчилсэн, эсрэг цогцолбор.

**Өгүүлбэр зүй (33 цаг).** Өгүүлбэр, холбоо үгийн тухай ойлголтыг давтах нь. Бүтэц өгүүлбэрийн тухай. Хэлхэц өгүүлбэр. Нийлмэл өгүүлбэр. Зэрэгцсэн нийлмэл өгүүлбэр. Угсарсан нийлмэл өгүүлбэр. Харилцан угсарсан нийлмэл өгүүлбэр.

**Үгсийн аймаг (19 цаг).** Үгсийн аймаг. Эсрэг ба зүйлчилсэн үг. Баймж үг. Уугуул ба харь үг. Үг цээрлэх ба эерүүлэх ёс.

## III. Тематическое планирование

### 5 класс

| №п/п                                     | Хичээлийн сэдэв                      |
|--|--------------------------------------|
| <b>Сэргээн бататгах (10 цаг)</b>         |                                      |
| 1  | Эгшгийн ангилал                      |
| 2  | Эр, эм үгийн тухай ойлголт           |
| 3  | Богино, урт, хос эгшиг утга ялгах нь |
| 4  | Цээж бичиг                           |
| 5  | Үе, үг таслан шилжүүлэх              |
| 6  | Дасгал ажиллах                       |
| 7  | Гийгүүлэгчийн ангилал                |
| 8  | Дасгал ажиллах                       |
| 9  | Бичгийн ажил №1                      |
| 10                                       | ж, ч, ш-ийн дүрэм                    |
| <b>Балархай эгшгийн дүрмүүд (14 цаг)</b> |                                      |
| 11                                       | Балархай эгшиг гээгдэх нь            |
| 12                                       | Үргэлжлэл                            |
| 13                                       | Цээж бичиг                           |



|  |   |
|--|---|
| 14   | Дасгал ажиллах  |
| 15   | Бичгийн ажил №2   |
| 16   | Бататгал дүгнэлт  |
| 17   | Үзсэнийг давтах, бататгах   |
| 18   | Балархай эгшгийн гээгдэхгүй тохиолдлууд                                       |
| 19   | Өмнөх ангид үзсэн ЗБД-ийг давтах  |
| 20   | Балархай эгшгийн дүрмүүд үргэлжлэл<br>Балархай эгшгийг гээгдэхгүй тохиолдлууд |
| 21   | Дасгал ажиллах  |
| 22   | Цээж бичиг  |
| 23   | Дасгал ажиллах  |
| 24   | Цээж бичиг  |
| <b>Тийн ялгалын нөхцөлүүд (8 цаг)</b>          |   |
| 25   | Тийн ялгалын нөхцөлүүд  |
| 26   | Дасгал ажиллах  |
| 27   | Бичгийн ажил №3   |
| 28   | Цээж бичиг  |
| 29   | Дасгал ажиллах  |
| 30   | Бичгийн ажил №4   |
| 31   | Үзсэнийг давтах   |
| 32   | Нэгтгэн дүгнэх  |
| <b>Том үсгийн дүрэм (3 цаг)</b>                |   |
| 33   | Том үсгийн дүрэм  |
| 34   | Дасгал ажиллах  |
| 35   | Цээж бичиг  |
| <b>Тусгаарлагч ь, ь тэмдгийн дүрэм (5 цаг)</b> |   |
| 36   | Тусгаарлагч ь, ь-ийн дүрэм  |
| 37   | Дасгал ажиллах  |
| 38   | Цээж бичиг  |
| 39   | Дасгал ажиллах  |
| 40   | Бичгийн ажил №5   |
| <b>Өгүүлбэрийн гишүүд (7 цаг)</b>              |   |
| 41   | Гол гишүүдийн тухай ойлголт   |
| 42   | Үгийн ойролцоо утга   |
| 43   | Дасгал ажиллах  |
| 44   | Бичгийн ажил №6   |
| 45   | Үгийн эсрэг утга  |
| 46   | Дасгал ажиллах  |
| 47   | Өмнө үзсэнийг давтах  |
| <b>Эхийн бүтэц (5 цаг)</b>                     |   |
| 48   | Гол бус гишүүдийн тухай   |
| 49   | ЗБД-үүдийг давтах   |
| 50   | Цээж бичиг  |
| 51   | Эхийн зохиомжийн бүтэц  |
| 52   | Цээж бичиг  |
| <b>Давтлага (16 цаг)</b>                       |   |
| 53   | 2 ба 3 бүрэлдэхүүнт цөм өгүүлбэр  |
| 54   | Тийн ялгалын нөхцөлийг давтах   |
| 55   | Холбоо үг нийлмэл үгийн ялгаа   |
| 56   | Цээж бичиг  |

|    |                               |
|----|-------------------------------|
| 57 | Үгийн ойролцоо утга           |
| 58 | Зэрэгцээ үг, угсраа үг        |
| 59 | Үзэнийг давтах                |
| 60 | Бичгийн ажил №7               |
| 61 | Хамжих, найрах арга           |
| 62 | Өгүүлбэрийн утга, аялга       |
| 63 | Үгийн үндсэн ба шилжсэн утга  |
| 64 | Цээж бичиг                    |
| 65 | Бичгийн ажил №8               |
| 66 | Бататган давтах               |
| 67 | Бататган давтах               |
| 68 | Нэгтгэн дүгнэх дасгал дадлага |

**6 класс**

| №п/п   | Хичээлийн сэдэв   |
|--|---|
| <b>Сэргээн бататгах (9 цаг)</b>              |   |
| 1  | Өмнөх ангид үзэнийг бататгах                              |
| 2  | ЗБД-ийг сэргээн бататгах                                  |
| 3  | Эхийн тухай ойлголт                                       |
| 4  | Дасгал ажиллах  |
| 5  | Дасгал ажиллах  |
| 6  | Цээж бичиг  |
| 7  | Дасгал ажиллах  |
| 8  | Зохион бичлэг бичих “Зуны амралт”                         |
| 9  | Бичгийн ажил №1   |
| <b>Эх бичих (11 цаг)</b>                     |   |
| 10   | Эхийг товчлон бичих                                       |
| 11   | Эхийг хувирган бичих                                      |
| 12   | Цээж бичиг  |
| 13   | Эхийн гол санааг дэлгэрүүлэх                              |
| 14   | Цээж бичиг  |
| 15   | Бичгийн ажил №2   |
| 16   | Бататгах дасгал   |
| 17   | Зохион найруулж бичих дадлага ажил Сэдэв: “Миний найзууд” |
| 18   | ЗБД-ийн мэдлэгийг шалгах                                  |
| 19   | Дасгал ажиллах  |
| 20   | Цээж бичиг  |
| <b>Холбоо үг (5 цаг)</b>                     |   |
| 21   | Ойролцоо ба эсрэг утгатай үг, өгүүлбэр                    |
| 22   | Дасгал ажиллах  |
| 23   | Цээж бичиг  |
| 24   | Ойролцоо ба эсрэг утгатай үг, өгүүлбэр                    |
| 25   | Цээж бичиг  |
| <b>Эхийн гол, нэмэлт, шинэ санаа (9 цаг)</b> |   |
| 26   | Эхийн гол, нэмэлт, шинэ санаа                             |
| 27   | Дасгал ажиллах  |
| 28   | Цээж бичиг  |
| 29   | Эхийн эсрэг ба төстэй утгыг гаргах                        |
| 30   | Дасгал дадлагын ажил                                      |
| 31   | Бичгийн ажил №3   |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| 32                        | Бататган дүгнэх                              |
| 33                        | Өмнөх улиралд үзсэнийг давтах                |
| 34                        | Өгүүлбэрийг хураангуйлах дасгал              |
| <b>Өгүүлбэр (18 цаг)</b>  |  |
| 35                        | Дасгал дадлагын ажил                         |
| 36                        | Цээж бичиг                                   |
| 37                        | Үг ба хэлбэржсэн үгийн ялгаа                 |
| 38                        | Дасгал, дадлагын ажил                        |
| 39                        | Цээж бичиг                                   |
| 40                        | Бичгийн ажил №4                              |
| 41                        | Эхийн гол ба нэмэлт санааг тодорхойлох       |
| 42                        | Холбоо үгийн тухай ойлголт                   |
| 43                        | Дасгал дадлагын ажил                         |
| 44                        | Цээжээр бичих                                |
| 45                        | Үгийн санжсан ба хэлзүйжсэн холбоо үг        |
| 46                        | Зохион найруулж бичих                        |
| 47                        | Бичгийн ажил №5                              |
| 48                        | Бататгал                                     |
| 49                        | Өмнө үзсэнийг давтах                         |
| 50                        | Үгийн сан ба түүний үүрэг                    |
| 51                        | Зөв бичгийн дүрмүүдээ бататгах               |
| 52                        | Дүрмүүдийг бататгах дадлага                  |
| <b>Үгийн сан (14 цаг)</b> |  |
| 53                        | Дасгал, дадлагын ажил                        |
| 54                        | Дасгал, дадлагын ажил                        |
| 55                        | Цээж бичиг                                   |
| 56                        | “Эх хэл” сэдвээр зохион бичих                |
| 57                        | Бичгийн ажил №6                              |
| 58                        | Үгийн утгыг зөв таних                        |
| 59                        | Дасгал, дадлагын ажил                        |
| 60                        | Цээж бичиг                                   |
| 61                        | Үгийн үндсэн ба шилжсэн утга                 |
| 62                        | Цээж бичиг                                   |
| 63                        | Шилжсэн ба үндсэн утгуудыг зөв таних дадлага |
| 64                        | Бичгийн ажил №7                              |
| 65                        | Бататгал                                     |
| 66                        | Бататгал                                     |
| 67                        | Бататгал                                     |
| 68                        | Бататгал                                     |

**7 класс**

| <b>Хичээлийн сэдэв</b>           |                               |
|----------------------------------|-------------------------------|
| <b>№ п/п</b>                     |                               |
| <b>Сэргээн бататгах (12 цаг)</b> |                               |
| 1                                | Өмнөх ангид үзсэнийг давтах   |
| 2                                | Эхийн сэдэв, санаа гэж юу вэ? |
| 3                                | Дасгал дадлагын ажил          |
| 4                                | Эхийн санааны харьцаа         |
| 5                                | Цээж бичиг                    |
| 6                                | Эхийн нэмэлт санаа            |
| 7                                | Бичгийн ажил №1               |
| 8                                | Хэлц ба хэлц бус цогцолбор    |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| 9                            | Эхийн бүтэц, эхийн үндсэн нэгжийн тухай ойлголт. |
| 10                           | Дасгал дадлагын ажил                             |
| 11                           | Дасгал дадлага                                   |
| 12                           | Давтлага хичээл                                  |
| <b>Эхийн бүтэц (24 цаг)</b>  |  |
| 13                           | Эхийн дотоод, гадаад харьцааны тухай             |
| 14                           | Цээж бичиг                                       |
| 15                           | Дасгал дадлагын ажил                             |
| 16                           | Дасгал дадлагын ажил                             |
| 17                           | Бичгийн ажил №2                                  |
| 18                           | Бататгал   |
| 19                           | Өмнөх улиралд үзсэнийг давтах                    |
| 20                           | Дасгал дадлагын ажил                             |
| 21                           | Дасгал дадлагын ажил                             |
| 22                           | 3.Эхийн хувиргал. а/ Эхийг хураах нь             |
| 23                           | Дасгал дадлагын ажил                             |
| 24                           | б/ Эхийг дэлгэрүүлэх нь                          |
| 25                           | Цээж бичиг                                       |
| 26                           | в/ Эхийг тонгоргох                               |
| 27                           | Бичгийн ажил №3                                  |
| 28                           | г/ Эхийг салаалах                                |
| 29                           | Дасгал дадлагын ажил                             |
| 30                           | 4.Эх зохион найруулах                            |
| 31                           | Бичгийн ажил №4                                  |
| 32                           | Нэгтгэн дүгнэх                                   |
| 33                           | Өмнөх улиралд үзсэнийг давтах                    |
| 34                           | Эхийн дотоод, гадаад харьцааны тухай             |
| 35                           | Дасгал дадлагын ажил                             |
| 36                           | Цээж бичиг                                       |
| <b>Өгүүлбэр зүй (26 цаг)</b> |  |
| 37                           | Өгүүлбэр, түүний үүрэг                           |
| 38                           | Цээж бичиг                                       |
| 39                           | Ойролцоо, эсрэг санаат өгүүлбэр                  |
| 40                           | Зүйлчилсэн санаат өгүүлбэр                       |
| 41                           | Адилтгасан ба эс адилтгасан өгүүлбэр             |
| 42                           | Хэлц өгүүлбэр                                    |
| 43                           | Бичгийн ажил №5, цээж бичиг                      |
| 44                           | Энгийн өгүүлбэр /Холбоо үг/                      |
| 45                           | Хэлц холбоо үг                                   |
| 46                           | Өгүүлбэрийн хувиргал                             |
| 47                           | Дасгал дадлагын ажил                             |
| 48                           | Бичгийн ажил №6                                  |
| 49                           | Бататган давтах                                  |
| 50                           | Бататган давтах                                  |
| 51                           | Өмнөх улиралд үзсэнийг давтах                    |
| 52                           | Өгүүлбэрийн хувиргал /үргэлжлэл/                 |
| 53                           | Дэлгэрүүлэх, хураах хувиргал                     |
| 54                           | Дасгал дадлагын ажил                             |
| 55                           | Өгүүлбэрийн байрыг солих хувиргал                |
| 56                           | Дасгал дадлагын ажил                             |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| 57                           | Өгүүлбэрийн утгыг тонгоргох ба салаалах хувиргал |
| 58                           | Цээж бичиг                                       |
| 59                           | Өгүүлбэрийн хэрэглээ                             |
| 60                           | Дасгал, дадлагын ажил                            |
| 61                           | Бичгийн ажил №7                                  |
| 62                           | Дасгал дадлагын ажил                             |
| <b>Найруулга зүй (6 цаг)</b> |  |
| 63                           | Найруулгын алдааны тухай.                        |
| 64                           | Дасгал, дадлагын ажил                            |
| 65                           | Дасгал, дадлагын ажил                            |
| 66                           | Бичгийн ажил №8                                  |
| 67                           | Нэгдсэн бататгал                                 |
| 68                           | Нэгдсэн бататгал                                 |

### 8 класс

| №п/п                            | Хичээлийн сэдэв                                      |
|---------------------------------|--|
| <b>Сэргээн бататгах (7 цаг)</b> |  |
| 1                               | Өмнөх ангид үзсэнийг давтах                          |
| 2                               | Эхийн сэдэв, гол санаа, бодитой, хийсвэр үйлдэгч     |
| 3                               | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 4                               | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 5                               | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 6                               | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 7                               | Зөв бичгийн дүрмийн мэдлэгийг шалгах бичгийн ажил №1 |
| <b>Эхийн бүтэц (18 цаг)</b>     |  |
| 8                               | Өөр өөр сэдэв бүхий нэг санаат эхийн тухай           |
| 9                               | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 10                              | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 11                              | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 12                              | Хэлц ба хэлц бус, зүйлчилсэн, эсрэг цогцолбор        |
| 13                              | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 14                              | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 15                              | Бичгийн ажил №2                                      |
| 16                              | Бататгал   |
| 17                              | Баримтад тулгуурласан эх                             |
| 18                              | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 19                              | Эхийн найруулга                                      |
| 20                              | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 21                              | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 22                              | Яриа бичгийн дадлага                                 |
| 23                              | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 24                              | Бичгийн ажил №3                                      |
| 25                              | "Эх хэл" сэдвээр эргэцүүлэмж бичих                   |
| <b>Эхийн бүтэц (18 цаг)</b>     |  |
| 26                              | Өгүүлбэр, холбоо үгийн тухай ойлголтыг давтах нь     |
| 27                              | Дасгал, дадлагын ажил                                |
| 28                              | Бүтэц өгүүлбэрийн тухай ойлголтыг давтах нь          |
| 29                              | Хэлхэц өгүүлбэр                                      |
| 30                              | Дасгал, дадлага ажил                                 |
| 31                              | Бичгийн ажил №4                                      |

|    |                                      |
|----|--------------------------------------|
| 32 | Бататгал                             |
| 33 | Өмнөх улиралд үзсэнийг давтах        |
| 34 | Нийлмэл өгүүлбэр                     |
| 35 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 36 | Зэрэгцсэн нийлмэл өгүүлбэр           |
| 37 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 38 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 39 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 40 | Бичгийн ажил №4                      |
| 41 | Угсарсан нийлмэл өгүүлбэр            |
| 42 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 43 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 44 | Зөв бичгийн дүрмийн мэдлэгийг шалгах |
| 45 | Харилцан зэрэгцсэн нийлмэл өгүүлбэр  |
| 46 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 47 | Бичгийн ажил №5                      |
| 48 | Бататгал                             |
| 49 | Өмнөх улиралд үзсэнийг давтах        |
| 50 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 51 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 52 | Цээж бичиг                           |
| 53 | Үгсийн аймаг (Үг)                    |
| 54 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 55 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 56 | Эсрэг ба зүйлчилсэн үг               |
| 57 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 58 | Бичгийн ажил №6                      |
| 59 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 60 | Цээж бичиг                           |
| 61 | Баймж үг                             |
| 62 | Уугуул ба харь үг                    |
| 63 | Дасгал, дадлага ажил                 |
| 64 | Үг цээрлэх ба эерүүлэх ёс            |
| 65 | Бичгийн ажил №7                      |
| 66 | Бататган давтах                      |
| 67 | Бататган давтах                      |
| 68 | Бататган давтах                      |

### 9 класс

| №п/п | Хичээлийн сэдэв            |
|------|----------------------------|
|      | Эх (16 цаг)                |
| 1    | Өмнөхийг давтах            |
| 2    | Эхийн сэдэв ба утга санаа  |
| 3    | Эхийн утгын харьцаа        |
| 4    | Хэлц ба хэлц бус цогцолбор |
| 5    | Үзсэнийг давтах            |
| 6    | Бичгийн ажил №1            |
| 7    | Эхийн бүтэц                |
| 8    | Үзсэнийг давтах            |
| 9    | Эхийн хувиргал             |

|                          |   |
|--------------------------|---|
| 10                       | Үзсэнийг давтах                                   |
| 11                       | Эхийн соёл  |
| 12                       | Эх зохиох   |
| 13                       | Шүүмж ба уншигчийн захидал                        |
| 14                       | Найруулгын шаардлага, алдаа                       |
| 15                       | Дасгал ажиллах                                    |
| 16                       | Бичгийн ажил №2                                   |
| <b>Өгүүлбэр (24 цаг)</b> |   |
| 17                       | Бататган дүгнэх                                   |
| 18                       | Үзсэнийг давтах                                   |
| 19                       | Өгүүлбэрийн утга                                  |
| 20                       | Яриа бичгийн дадлага                              |
| 21                       | Өгүүлбэрийн утгын харьцаа                         |
| 22                       | Төсөө утгат өгүүлбэр                              |
| 23                       | Өгүүлбэрийн бүтэц, Хэллэг ба хэлхэц өгүүлбэр      |
| 24                       | Эдгээрийн ялгаа, онцлог                           |
| 25                       | Бичгийн ажил №3                                   |
| 26                       | Үзсэнийг давтах                                   |
| 27                       | Зэрэгцсэн нийлмэл өгүүлбэр                        |
| 28                       | Угсарсан нийлмэл өгүүлбэр                         |
| 29                       | Дасгал ажиллах                                    |
| 30                       | Дасгал ажиллах                                    |
| 31                       | Бичгийн ажил №4                                   |
| 32                       | Үзсэнийг давтах                                   |
| 33                       | Байц гишүүн өгүүлбэртэй УНӨ                       |
| 34                       | Тусагдахуун гишүүн өгүүлбэртэй УНӨ                |
| 35                       | Харилцан угсарсан нийлмэл өгүүлбэр                |
| 36                       | Холимог нийлмэл өгүүлбэр                          |
| 37                       | Өгүүлбэрийн хувиргал                              |
| 38                       | Үзсэнийг давтах                                   |
| 39                       | Өгүүлбэрийн найруулга                             |
| 40                       | Үзсэнийг бататган давтах                          |
| <b>Үг (9 цаг)</b>        |   |
| 41                       | Ойролцоо үг ба төсөө үг                           |
| 42                       | Ойролцоо үг ба төсөө үгийг найруулгад хэрэглэх нь |
| 43                       | Сэдвийн шалгалт №5                                |
| 44                       | Тооны нэр бүтээх дагаврын утга хэрэглээ           |
| 45                       | Тэмдэг нэр бүтээх дагаврын утга хэрэглээ          |
| 46                       | Дагаврын аргаар тэмдэг нэр бүтээх                 |
| 47                       | Нөхцөлгүй үгс                                     |
| 48                       | Нутгийн аялгууны үгс                              |
| 49                       | Өөрийгөө сорих бичгийн ажил №6                    |
| <b>Бүтээвэр (10 цаг)</b> |   |
| 50                       | Үйл үгийн хэвийн дагавар                          |
| 51                       | Өмнө үзсэнийг давтах                              |
| 52                       | Хэвийн дагаврыг давтах                            |
| 53                       | Нэрээс үйл, үйлээс нэр үг бүтээх дагаврын утга    |
| 54                       | Үзсэнийг давтах дасгал                            |
| 55                       | Сорилго №7  |
| 56                       | Үг бүтээх дагаврын утгын ба найруулгын ялгаа      |

|                         |                             |
|-------------------------|-----------------------------|
| 57                      | Үзсэнийг давтах             |
| 58                      | Өөрийгөө сорих ажил №8      |
| 59                      | Бататган дүгнэх             |
| <b>Давтлага (9 цаг)</b> |                             |
| 60                      | Эх сэдвээр үзсэнийг давтах  |
| 61                      | Эхийн хувиргал хийх         |
| 62                      | Өгүүлбэрээр үзсэнийг давтах |
| 63                      | Өгүүлбэрийн хувиргал хийх   |
| 64                      | Үгийн утга бүтэц, хэрэглээ  |
| 65                      | Үг сонголт                  |
| 66                      | Бататгал                    |
| 67                      | Бататгал                    |
| 68                      | Бататгал                    |