

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Антипова Наталья Викторовна
Должность: и.о. директора филиала
Дата подписания: 20.02.2024 18:49:52
Уникальный программный ключ:
fae5412acb1bf810dc69e6bc004ac45622b84b3a



ПРАВИЛА ПРИЕМА ДЕТЕЙ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего (далее-Порядок), регламентирует прием граждан Российской Федерации, Монголии и других государств (далее-граждане, дети) в Улан-Баторский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Филиал, основные общеобразовательные программы).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом Монголии об образовании от 03.05.2002 года, Приказом начальника столичного Департамента образования № А/136 от 21 апреля 2017 года «Об организации приема», иными правовыми актами Российской Федерации и Монголии, Положением Филиала.

2. Процедура приема

2.1. Приём заявлений в 1 класс начинается с 1 апреля текущего года и осуществляется до завершения комплектования классов в зависимости от плана приёма.

2.2. Прием в первые классы Филиала на обучение по программам начального общего образования проводится на общедоступной основе, без организации конкурса или индивидуального отбора за счет внебюджетных средств.

2.3. В первые классы Филиала зачисляются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста шести лет (Приказ начальника столичного Департамента образования № А/136 от 21 апреля 2017) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.4. Воспитанники, осваивающие образовательные программы подготовки к школе (не менее 4 месяцев), зачисляются на основании личного заявления родителя (законного представителя) как продолжающие обучение.

2.5. При приеме обучающихся администрация Филиала знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Положением о Филиале, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.5.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, положением фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5.2. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ и Монголии.

3. Документы, представляемые в Филиал

3.1. Родители (законные представители) детей для зачисления ребенка в 1 класс предъявляют оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка и документ, подтверждающий родство заявителя.

3.2. Родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами Монголии, предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Монголии.

3.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Для приема в 1 класс родителям необходимо написать заявление о приёме, представить медицинскую карту ребенка, документ о прохождении медицинского осмотра по месту жительства, 3 фото, квитанцию об оплате обучения.

3.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению при приеме в Филиал предоставить дополнительные документы.

3.6. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Филиале на время обучения ребенка.

3.7. Администрация Филиала вправе на основании заявления родителей (законных представителей) принять решение о зачислении на обучение детей в возрасте менее шести лет (при наличии возможности соблюдения в Филиале гигиенических требований к условиям и организации деятельности для детей дошкольного возраста) или в возрасте более восьми лет.

3.8. Распределение детей, зачисленных в учреждение по классам, назначение классного руководителя является компетенцией администрации Филиала.

3.9. При отсутствии свободных мест, администрация Филиала вправе отказать гражданам в приеме в 1 класс.