

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Антипова Наталья Викторовна
Должность: и.о. директора филиала
Дата подписания: 06.03.2024 11:21:59
Уникальный программный ключ:
fae5412acb1bf810dc69e6bc004ac45622b84b3a

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Улан-Баторский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова



Одобрено
На заседании Совета филиала
протокол № 8 от «30 мая» 2019 г.
Председатель совета
 Н.В. Антипова

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.01 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы - для всех профилей

Уровень высшего образования: Бакалавриат

Программа подготовки: Академический бакалавриат

(Для набора 2020 г.)

Улан-Батор – 2019 г.

Цель дисциплины

Целью учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» является:

1. Владение методикой ведения бухгалтерского учета;
2. Получение практических навыков ведения бухгалтерского учета.

Учебные задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. Изучение теоретических положений бухгалтерского учета, основанных на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки;
2. Ознакомление с организационно-методологическими основами бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах;
3. Получение знаний об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации.

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

общекультурные компетенции:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

В результате освоения компетенции ОК-3 студент должен:

1. Знать цели и задачи бухгалтерского учета, стадии учетного процесса, основные функции бухгалтерского учета.
2. Уметь применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных.

3. Владеть методологией экономического исследования; методами построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро - и макроуровне.

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

В результате освоения компетенции ОК-6 студент должен:

1. Знать основные положения Кодекса профессиональной этики бухгалтера.
2. Уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу бухгалтерского учета.

3. Владеть методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

1. Знать содержание бухгалтерского баланса, строение счетов бухгалтерского учета, сущность двойной записи.

2. Уметь анализировать и интерпретировать влияние хозяйственных операций на изменение баланса, осуществлять записи в регистрах синтетического и аналитического учета.

3. Владеть методом двойной записи для отражения фактов хозяйственной жизни экономического субъекта на счетах бухгалтерского учета.

ОПК-3- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:

1. Знать порядок составления, обработки и хранения документов; основы организации документооборота; порядок проведения инвентаризации; порядок и основные

принципы оценки имущества и обязательств организации.

2. Уметь выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных; составить первичные учетные документы для отражения информации в системе бухгалтерских проводок по учету имущества и обязательств.

3. Владеть приемами и способами выявления и исправления ошибок в бухгалтерском учете; методами сбора и обработки учетной информации; методами стоимостного измерения в бухгалтерском учете.

профессиональные компетенции: вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В результате освоения компетенции ПК-5 студент должен:

1. Знать порядок отражения в бухгалтерской отчетности информации о финансовом результате деятельности организации; состав, содержание отчетности; основные требования к составлению бухгалтерской отчетности.

2. Уметь интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

3. Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)	
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета	
2	Предмет и метод бухгалтерского учета: правовое и методическое обеспечение	
3	Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись	
4	Документация и инвентаризация	
5	Правила оценки имущества и обязательств организации	
6	Организация бухгалтерского учета по хозяйственным процессам	
7	Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации	
	Объем дисциплины в часах	108

Форма контроля – зачет с оценкой