

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Антипова Наталья Викторовна  
Должность: и.о. директора филиала  
Дата подписания: 06.03.2024 11:20:57  
Уникальный программный ключ:  
fae5412acb1bf810dc69e6bc004ac45622b84b3a

*Приложение 3  
к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению 38.03.01 «Экономика»  
направленность (профиль) программы «Финансы и кредит»*

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное общеобразовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Улан-Баторский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова**

Утверждена  
На заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
Протокол № 13 от 25 июня 2019 г



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.07.01 Информационные технологии**

**Направление подготовки: 38.03.01 Экономика**

**Направленность (профиль) программы - для всех профилей**

**Уровень высшего образования: Бакалавриат**

**Программа подготовки: Академический бакалавриат**

Улан-Батор – 2019 г.

Рецензенты:

1.д.ф-м наук, профессор Российской Академии Государственной службы при Президенте РФ Харченко С.Г.

2.к.т.н., доцент, зав.кафедрой ИСЭМ РЭУ им.Г.В.Плеханова Попов А.А.

---

---

Рабочая программа направлена на формирование у студентов представления о современных информационных технологиях, приобретение знаний и развитие компетенций, обеспечивающих реализацию профессиональной деятельности в области экономики и менеджмента.

Информационные технологии как учебная дисциплина относится к базовой части блока Б.1.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 Экономика

---

Составитель(и):



/ Романова Ю.Д., к.э.н, проф, зав.каф.ИТ

/ Антоненкова А.В., к.т.н, доцент, кафедра ИТ

/ Герасимова В.Г., к.т.н, доцент, кафедра ИТ

(подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Информационных технологий  
протокол № 10 от « 16 \_\_\_\_\_ » февраля 2016 г.

Заведующий кафедрой ИТ



/ Романова Ю.Д., к.э.н, профессор

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....	4
II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	11
IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	19
VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	21
VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	28
VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	28

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### **Цель дисциплины**

Целью дисциплины «Информационные технологии» является формирование комплексного представления о роли, месте, функциях и инструментах информационных технологий в процессах информатизации общества. Курс реализуется с учетом современных тенденций в образовании, и включает в себя интегрированный подход, ориентированный на решение задач в терминах исходной экономической проблемы средствами информационных технологий.

### **Учебные задачи дисциплины**

Задачами дисциплины являются:

- рассмотрение вопросов информатизации общества, роли и места информационных ресурсов в международной экономической деятельности, изучение технических и программных средств реализации информационных процессов, изучение инструментария решения функциональных задач средствами информационных технологий.

- обучение студентов практическим навыкам работы с прикладным программным обеспечением для выполнения профессиональных задач.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Информационные технологии» относится к базовой части учебного плана.

### **Объем дисциплины и виды учебной работы**

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная*	заочная*
Объем дисциплины в зачетных единицах	4		
Объем дисциплины в часах	144		
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:</b>	<b>40</b>		
Аудиторная работа (Ауд.), всего:	<b>36</b>		
в том числе:			
лекции	8		
лабораторные занятия	28		
практические занятия	-		
2. Электронное обучение (Элек.)	-		
3. Индивидуальные консультации (ИК) (заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)	-		
4. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт) (заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)	-		
Консультация перед экзаменом (КЭ)	2		
5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	2		
<b>Самостоятельная работа, всего:</b>	<b>104</b>		
в том числе:			
самостоятельная работа в семестре (СР)	72		
самостоятельная работа в период экз. сессии (Контроль)	32		

*\*Распределение контактных часов, осуществляется факультетом, реализующим образовательную программу по направлению 38.03.01 «Экономика» по соответствующей форме обучения (очно-заочная, заочная)*

Для изучения данной дисциплины студенты должны владеть знаниями по информатике и математике в объеме программы средней школы.

Для успешного освоения дисциплины «Информационные технологии» студент должен:

1. знать базовые принципы построения локальных и глобальных вычислительных сетей;

2. уметь осуществлять навигацию и поиск информации в Интернет, работать с электронной почтой;
3. уметь создавать простые документы;
4. уметь разрабатывать простейшие электронные презентации;
5. уметь использовать простые электронные таблицы.
6. владеть базовыми навыками работы на ПК.

Изучение дисциплины «Информационные технологии» необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин, как «Информационные системы в экономике».

### **Требования к результатам освоения содержания дисциплины (Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю))**

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

**ОПК- 1** способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

В результате освоения компетенции **ОПК- 1** студент должен:

1. **Знать:** алгоритмы решения стандартных задач профессиональной деятельности, основы информационной культуры, основные требования информационной безопасности
2. **Уметь:** решать стандартные задачи профессиональной деятельности, учитывать требования информационной безопасности
3. **Владеть:** навыками применения информационно-коммуникационных технологий

#### **Вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская**

**ПК- 8** – способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

В результате освоения компетенции **ПК- 8** студент должен:

1. **Знать:** состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения аналитических и исследовательских задач
2. **Уметь:** использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач
3. **Владеть:** навыками использования современных технических средства и информационных технологии, навыками решения аналитических и исследовательских задач.

#### **Вид деятельности: организационно-управленческая деятельность:**

**ПК-10** – способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

В результате освоения компетенции **ПК- 10** студент должен:

1. **Знать:** состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения коммуникативных задач
2. **Уметь:** использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач
3. **Владеть:** навыками использования современных технических средства и информационных технологии, навыками решения коммуникативных задач.

### ***Формы контроля***

*Текущий и рубежный контроль* осуществляется лектором и преподавателем, ведущим практические занятия, в соответствии с тематическим планом.

*Промежуточная аттестация в 1 семестре* – экзамен.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Распределение баллов по отдельным видам работ в процессе освоения дисциплины «Информационные технологии» осуществляется в соответствии с разделом VIII.

## II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
<b>Семестр 1 Раздел 1. Основы информационных технологий</b>					
	Современные тенденции в развитии информационных технологий	Роль, задачи, возможности компьютерных технологий в международной экономической деятельности. Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации Технические средства реализации информационных процессов. Компоненты аппаратного обеспечения компьютера. Эволюция компьютерного аппаратного обеспечения. Классификация и структура аппаратных средств. Тенденции развития аппаратных средств.	ОПК-1,	<b>Знать:</b> алгоритмы решения стандартных задач профессиональной деятельности, основы информационной культуры, основные требования информационной безопасности <b>Уметь:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности, учитывать требования информационной безопасности <b>Владеть:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий	Лекции (в т.ч. интерактивная), самостоятельная работа, лабораторные занятия, консультации преподавателей
	Технические и программные средства реализации информационных технологий	Программные средства реализации информационных процессов. Классификация, характеристики, назначение программного обеспечения. Программное обеспечение ЭВМ. Базовое программное обеспечение: операционные системы и оболочки операционных систем. Алгоритмизация и программирование. Понятие об алгоритме. Построение алгоритмов. Способы записи алгоритмов. Блок-схемы алгоритмов. Линейная, ветвящаяся и циклическая структуры алгоритма. Языки программирования. Поколения языков программирования. Языки программирования высокого уровня. Языки программирования для сети Интернет. Технологии программирования. Прикладное программное обеспечение. Обзор прикладных программы и пакетов прикладных	ПК-8,	<b>Знать:</b> состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения аналитических и исследовательских задач <b>Уметь:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач <b>Владеть:</b> навыками использования современных технических средства и информационных технологии, навыками решения аналитических и исследовательских задач.	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа, консультации преподавателей

		программ. Тенденции в развитии программного обеспечения.			
<b>Семестр 1 Раздел 2. Информационные технологии обработки информации.</b>					
	Информационные технологии документационного обеспечения	Инструментарий решения функциональной задачи обработки информации. <b>Office 365..</b> Средства создания электронного документа. Текстовые редакторы. Средства сканирования. Программы распознавания текстов. Общие сведения по работе с редактором: Word. Подготовка редактора к работе. Работа с меню и панелями инструментов. Работа с диалоговыми окнами. Режимы просмотра документа. Работа с первичными документами. Ввод и редактирование текста. Сохранение и загрузка документа. Работа с блоками текста. Поиск и замена текста. Проверка орфографии. Форматирование документов: Прямое форматирование. Стилиевое форматирование. Шаблоны документов. Обработка больших документов: Работа в режимах Структура и Главный документ. Работа с вложенным документом. Работа с главным документом. Сноски. Колонтитулы. Нумерация страниц. Тезаурус. Оглавление. Алфавитный указатель. Использование стандартных названий. Графические объекты в документе. Таблицы в текстовом редакторе: Создание и обработка таблиц. Форматирование таблицы. Вставка формул. Составные документы: Создание документа данных. Создание основного документа. Операция слияния. Управление составными документами	ПК-8	<b>Знать:</b> состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения аналитических и исследовательских задач <b>Уметь:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач <b>Владеть:</b> навыками использования современных технических средств и информационных технологий, навыками решения аналитических и исследовательских задач.	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа, консультации преподавателей
	Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах	Инструментарий решения функциональной задачи обработки экономической информации. Обработка и анализ экономической информации средствами информационных технологий. Начальные сведения о работе с электронными таблицами. Форматирование электронной таблицы. Числовые форматы. Пользовательские форматы. Форматирование ячеек. Выполнение расчетов и построение диаграмм. Работа со списками. Анализ данных: Установка надстроек. Вычисление итогов. Консолидация данных. Поиск решения. Сценарии. Сводная	ПК-8,	<b>Знать:</b> состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения аналитических и исследовательских задач <b>Уметь:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач	Лекции, лабораторные занятия, расчетно-аналитическое задание, анализ деловых ситуаций, самостоятельная работа, консультации преподавателей,



		таблица: создание сводной таблицы и работа с данными.		<b>Владеть:</b> навыками использования современных технических средства и информационных технологии, навыками решения аналитических и исследовательских задач.	
Информационные технологии презентационной графики	Инструментарий решения функциональной задачи обработки мультимедийной информации. Мультимедийные презентации в экономике. Содержание и дизайн презентации. Средства разработки мультимедийных презентаций. Начальные сведения о работе с Power Point. Способы создания презентации. Проектирование презентации. Форматирование текста. Модификация элементов дизайна. Добавление объектов в слайды презентации: графически изображения, звук и видео. Гиперссылки, эффекты, анимация в презентации. Настройка презентации. Демонстрация презентации.	ПК-8,	<b>Знать:</b> состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения аналитических и исследовательских задач <b>Уметь:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач <b>Владеть:</b> навыками использования современных технических средства и информационных технологии, навыками решения аналитических и исследовательских задач.	Лекции, лабораторные занятия, анализ деловых ситуаций, самостоятельная работа, консультации преподавателей	
<b>Семестр I Раздел 3. Введение в сетевые технологии</b>					
Информационно-поисковые системы	Назначение и возможности справочных правовых систем (СПС). Информационно-справочная система ГАРАНТ. Виды поиска: базовый поиск. Поиск по реквизитам. Поиск по ситуации. Работа с документом. Работа со списками документов. Поиск по источнику опубликования. Поиск по толковому словарю. Справочно-правовая система КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС. Формирование запроса на поиск документов. Составление подборок правовых документов. Основы противодействия коррупции. Работа с текстом документа. Сохранение результатов поиска.	ОПК-1,	<b>Знать:</b> алгоритмы решения стандартных задач профессиональной деятельности, основы информационной культуры, основные требования информационной безопасности <b>Уметь:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности, учитывать требования информационной безопасности <b>Владеть:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий	Лекции (в т.ч. интерактивная), анализ деловых ситуаций, лабораторные занятия, самостоятельная работа, консультации преподавателей	
Основы работы в Интернет	Глобальные компьютерные сети. Архитектура сети Интернет. Способы передачи информации в Интернет (протоколы, службы). Набор (стек) протоколов TCP/IP. IP-адрес сервер распознавания имен (DNS-сервер) Сервисы, предоставляемые Интернет	ПК-10	<b>Знать:</b> состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения коммуникативных задач	Лекции, лабораторные занятия, анализ деловых ситуаций, самостоятельная работа,	

		<p>(поисковые системы, файловые серверы, серверы новостей, информационные каналы). «Всемирная паутина», гиперссылки, гипертекст. Подключение к сети Интернет. Программы просмотра информации. Навигация в Интернет. Поиск информации. Использование электронной почты. Облачные технологии. Понятие и основные определения. Модели развертывания. Модели обслуживания (предоставления услуг). Облачные хранилища. Обзор конструкторов для построения веб-сайтов. Технологии работы в простейших конструкторах (на примере Wix)</p>	<p><b>Уметь:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач  <b>Владеть:</b> навыками использования современных технических средства и информационных технологий, навыками решения коммуникативных задач</p>	<p>консультации преподавателей,</p>
--	--	--	---	-------------------------------------

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Информационные технологии» используются следующие образовательные технологии:

#### **Стандартные методы обучения:**

- Лекции;
- лабораторные занятия;
- Расчетно-аналитические задания;
- Самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение информационных технологий и интерпретации результатов;
- Консультации преподавателей.

#### **Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- Интерактивные лекции.
- Анализ деловых ситуаций (индивидуальные задания)

### IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **Рекомендуемая литература**

##### **Основная литература:**

1. Экономическая информатика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю.Д. Романова и др. Под общей редакцией Ю.Д. Романовой М.: Юрайт, 2019. 495 с. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskaya-informatika-426110#page/1>

##### **Нормативно-правовые документы:**

1. ГОСТ 34.201-89 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем *Режим доступа:* <http://docs.cntd.ru/document/1200006974>
2. ГОСТ 34.602-89 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы *Режим доступа:* <http://docs.cntd.ru/document/gost-34-602-89>
3. ГОСТ 34.601-90 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания *Режим доступа:* <http://docs.cntd.ru/document/1200006921>
4. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации. Утверждена указом Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. № 646 *Режим доступа:* <https://rg.ru/2016/12/06/doktrina-infobezobasnost-site-dok.html>
5. Закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» *Режим доступа:* <https://base.garant.ru/12148555/>

##### **Дополнительная литература:**

1. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Д. Романова [и др.] ; под общей редакцией Ю. Д. Романовой. М. Издательство Юрайт, 2019. 478 с. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-v-menedzhmente-upravlenii-446052#page/1>
2. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О.В. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. 462 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=90380>

3. Информатика для экономистов: учебник / Под общ. ред. В. М. Матюшка. 2-е изд. перераб. и доп. М.: Инфра-М, 2017. 460 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=257707>

**Перечень информационно-справочных систем**

1. <http://www.consultant.ru/> - Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> – Гарант.

**Перечень электронно-образовательных ресурсов**

1. Герасимова В.Г., Минитаева А.М., Вокина С.Г., Антоненкова А.В., Лебедева О.Ю., "ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ" (электронный образовательный ресурс, размещённый в ЭОС РЭУ им. Г.В. Плеханова) <http://lms.rea.ru>

**Перечень профессиональных баз данных**

1. <http://www.gks.ru> – Росстат – государственная служба государственной статистики
2. <https://www.rea.ru/ru/org/managements/Pages/Situa-centr.aspx> - Ситуационный центр РЭУ им. Г.В. Плеханова
3. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) – Базы данных Министерства экономического развития и торговли России

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <http://ru.wikipedia.org> – материалы Википедии - общедоступная многоязычная универсальная интернет-энциклопедия со свободным контентом
2. <https://encyclopedia.kaspersky.ru/>- материалы ИТ-энциклопедии «Касперского»
3. <http://www.dialognauka.ru> - "ДиалогНаука" является одной из ведущих российских компаний, специализирующихся в области информационной безопасности
4. <https://www.piter.com/collection/kompyutery-i-internet> - Мир Интернет. Книги по информатике и основам программирования откроют перед читателем окно в захватывающий мир компьютерной техники, технологий и программного обеспечения.
5. <http://www.intuit.ru/>- Интернет-Университет Информационных Технологий. Содержит доступ к бесплатным учебным курсам по информационным технологиям и системам, учебную и методическую литературу.
6. <http://rbc.ru> - информационные ресурсы агентства Росбизнес Консалтинг.

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

№ п/п	Перечень информационных технологий, программного обеспечения
1.	Операционная система Microsoft Windows: 10
2.	Пакет прикладных программ Microsoft Office Professional Plus: 2013 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
3	Браузер Google Chrome

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Раздел I. Основы информационных технологий**

**Тема 1. Современные тенденции в развитии информационных технологий**

**Литература: О-1, Д-1,**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Раскройте содержание понятий «информационные технологии», «информатика», «информация».

2. Что составляет техническую основу современных информационных технологий?
3. Перечислите основные составляющие современного компьютера.
4. Охарактеризуйте основные элементы современных компьютеров.
5. Каковы, на Ваш взгляд, тенденции в развитии аппаратных средств и как они способствуют развитию бизнеса?
6. В чем заключается организационно- методическое обеспечение современных информационных технологий?
7. Каковы перспективы развития информационных технологий в экономике и управлении?

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Информационные технологии как инструмент формирования управленческих решений.
2. Эволюция аппаратных средств ЭВМ.

**Тема 2. Технические и программные средства реализации информационных технологий**

**Литература: О-1, Д-1, 2**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Какое место занимает программное в информационных технологиях?
2. Каковы состав и назначение прикладного программного обеспечения вычислительной техники, используемой для поддержки управленческой деятельности?
3. Какие программные средства обеспечивают функционирование современных информационных технологий?
4. Каковы состав и назначение базового программного обеспечения информационных технологий?

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Информационные технологии в экономике
2. Программное обеспечение в банках.
3. Программное обеспечение документооборота.
4. Алгоритмизация, языки и объектно-ориентированное программирование.
5. Операционные системы, среды и оболочки.
6. Программное обеспечение в решении задач финансового моделирования.
7. Программное обеспечение для решения оптимизационных задач.

**Раздел II. Информационные технологии обработки информации.**

**Тема 3. Информационные технологии документационного обеспечения**

**Литература: О-1, Д-1, 2, 3**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Какие важные и наиболее распространенные функции реализуются с помощью прикладного программного обеспечения?
2. Охарактеризуйте основные функции и возможности текстовых редакторов?
3. Какими нормативными актами регламентируется подготовка текстовых документов?
4. Какие требования предъявляются к текстовым редакторам, используемым для подготовки профессиональных изданий (книг, буклетов, брошюр)?
5. Что вы понимаете под термином "издательские системы"?
6. Как вы могли бы классифицировать графические пакеты?
7. Какие принципы лежат в основе выбора графических пакетов для работы в офисе?
8. Охарактеризуйте требования к профессиональным графическим редакторам?
9. Какие инструментальные средства информационных технологий могут использоваться для подготовки изображений, получивших название "деловая графика"?
10. В каких случаях целесообразно использование шаблонов для создания электронных документов?

11. Каким образом выполняется вставка и редактирование формул в текстовом редакторе Word?

12. Каким образом выполняется работа в текстовом редакторе с графическими объектами и схемами?

13. Охарактеризуйте связывание и внедрение объектов средствами редактора Word?

14. В чем Вы видите новые возможности редактора Word для работы в сети Интернет?

**Задания для самостоятельной работы:**

**Задание 1.** Оформите несколько первичных документации в редакторе Word. В качестве образцов используйте:

1. Договор о сотрудничестве Вузов-партнеров.
2. Договор об оказании консалтинговых услуг производственному предприятию.
3. Платежное поручение.
4. Авансовый отчет.
5. Карточка табельного учета.
6. Счет-фактура.

**Задание 2.** Подготовьте текст сообщения и выполните рассылку его коллегам, используя возможности текстового редактора по слиянию документов.

**Задание 3.** Подготовьте и представьте для проверки шаблоны следующих документов:

1. Титульного листа курсовой работы.
2. Реферата.
3. Дипломной работы.
4. Печатной работы (тезисов на конференцию).

**Тема 4. Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах**

**Литература: О-1, Д-1, 2, 3**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Охарактеризуйте основные функции табличного процессора Excel.
2. Перечислите технические характеристики и ограничения табличного процессора Excel.
3. Приведите примеры использования возможностей табличного процессора для работы в сети Интернет.
4. Какие возможности импорта данных реализованы в табличном процессоре Excel.
5. В чем состоит назначение, функции, принципы работы сводных таблиц?
6. Каковы аналитические возможности Excel?
7. Какие возможности реализованы в Excel для работы с графической информацией?
8. Как реализуется в Excel функции работы с формами?
9. Охарактеризуйте основные направления методов обработки и хранения данных.

**Задания для самостоятельной работы:**

**Задание 1.** Разработать отчет о финансовой деятельности компании при выпуске новой продукции.

*Описание бизнес-ситуации*

На протяжении последних 10 лет Ваша компания была лидером на рынке производителей беспроводных телефонов. Вы решили выяснить, что произойдет, если предложить новый, улучшенный телефон? Эта продукция не заменит ту, которую Вы предлагаете сегодня потребителю, но она будет отличаться дополнительными характеристиками (повышенной надежностью, долговечностью, лучшими эксплуатационными качествами). Внедрение в производство нового типа телефонов создаст Вашей компании новый поток доходов. Воспользовавшись средствами прогнозирования и проведя исследования рынка, Вы можете определить, насколько выгодно внедрять новую продукцию.

### Исходные данные и методические рекомендации

Отдел маркетинга Вашей компании предоставляет Вам прогноз общего объема продаж нового типа телефона (рис.1, строка 4). Интервалу В4:G4 присвоено имя ОбъемПродаж. В строке 5 зафиксированы выручка, а также предположение о том, что эта выручка составляет 50 % от дохода. Данный расчет получен с помощью формулы - 0,5\*ОбъемПродаж

	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>Улучшенный беспроводный телефон: прогноз объема продаж, млн</b>						
2	Год:	1	2	3	4	5	6
3							
4	Объем продаж, новые телефоны	\$8	\$14	\$18	\$28	\$38	\$44
5	Стоимость проданных товаров - 50% от объема продаж	\$4	\$7	\$9	\$14	\$19	\$22
6	Дополнительная продажная маржа, новые телефоны	\$4	\$7	\$9	\$14	\$19	\$22

Рис.1.

Выручка отражает только переменные издержки на материалы и оплату труда, связанные с производством этих телефонов, т.е. в нее не входят никакие распределения прямых затрат по накладным расходам. Иногда на эти переменные издержки ссылаются как прямую себестоимость реализованной продукции. Доход минус соответствующая себестоимость реализованной продукции представляют собой продажную маржу (строка 6, рис.1). На основании произведенных расчетов сформируйте отчет на рабочем листе 2 (рис.2), связав его с результатами расчета, представленными на рис.1.

	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>Улучшенный беспроводный телефон: финансовый отчет, млн</b>						
2	Год:	1	2	3	4	5	6
3	Ожидаемый экономический эффект:						
4	Дополнительная стоимость, улучшенный телефон	\$4	\$7	\$9	\$14	\$19	\$22

Рис. 2

После обзора количественных характеристик предполагаемого экономического эффекта, который ожидают получить от внедрения новой продукции, определите издержки будущего периода.

- Некоторые дистрибьюторы предпочтут распространять продукцию с лучшими техническими характеристиками. Таким образом, логично предположить, что они перестанут закупать старую продукцию и начнут покупать новую. На рис.3 в строке **Утраченная стоимость** указана оценка потерь в валовой марже этого объема продаж.

- Для того, чтобы оповестить широкую общественность о преимуществах новой продукции, вам потребуется вести рекламную кампанию. В строке Реклама (рис.3) указаны затраты на рекламу.

- Новые беспроводные телефоны имеют характеристики, связанные с особенностями дизайна и типов сетей, для которых они предназначены, а также с изменением рынка потребителей, поэтому возникает необходимость в менеджере по этой новой продукции (расходы на менеджера представлены в строке Менеджер новой продукции на рис.3).

- Расходы на проведение маркетинговых исследований, необходимые для вывода новой продукции на рынок отражены в строке Расходы на проведение исследований рынка на рис.3.

- Для производства новых телефонов потребуется новое оборудование. Это оборудование повысит издержки компании на обслуживание оборудования (строка Дополнительные технические издержки рис.3).

	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>Улучшенный беспроводный телефон: финансовый отчет, млн</b>						
2	Год:	1	2	3	4	5	6
3	<i>Ожидаемый экономический эффект:</i>						
4	Дополнительная стоимость, улучшенный телефон	\$4	\$7	\$9	\$14	\$19	\$22
5							
6	<i>Ожидаемые затраты:</i>						
7	Утраченная стоимость, старые модели телефонов	\$6	\$6	\$6	\$6	\$6	\$6
8	Реклама	\$2	\$1	\$1	\$1	\$1	\$1
9	Менеджер по новой продукции	\$1	\$1	\$1	\$1	\$1	\$1
10	Расходы на проведение исследований рынка	\$1	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
11	Дополнительное техническое обслуживание	\$0	\$1	\$1	\$1	\$1	\$1
12							
13	Итого издержки	\$10	\$9	\$8	\$8	\$8	\$8

**Рис.3.**

На введенных данных составьте отчет о финансовой деятельности (рис.4).

	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>Улучшенный беспроводный телефон: ф</b>						
2	Год: 1	2	3	4	5	6	
3	<i>Ожидаемый экономический эффект:</i>						
4	Дополнительная стоимость, улучшенный телефон	=Рис 31B4	=Рис 31C4	=Рис 31D4	=Рис 31E4	=Рис 31F4	=Рис 31G4
5							
6	<i>Ожидаемые затраты:</i>						
7	Утраченная стоимость, старые модели телефонов	=Рис 31B7	=Рис 31C7	=Рис 31D7	=Рис 31E7	=Рис 31F7	=Рис 31G7
8	Реклама	=Рис 31B8	=Рис 31C8	=Рис 31D8	=Рис 31E8	=Рис 31F8	=Рис 31G8
9	Менеджер по новой продукции	=Рис 31B9	=Рис 31C9	=Рис 31D9	=Рис 31E9	=Рис 31F9	=Рис 31G9
10	Расходы на проведение исследований рынка	=Рис 31B10	=Рис 31C10	=Рис 31D10	=Рис 31E10	=Рис 31F10	=Рис 31G10
11	Дополнительное техническое обслуживание	=Рис 31B11	=Рис 31C11	=Рис 31D11	=Рис 31E11	=Рис 31F11	=Рис 31G11
12							
13	Итого издержки	=СУММ(B7:B12)	=СУММ(C7:C12)	=СУММ(D7:D12)	=СУММ(E7:E12)	=СУММ(F7:F12)	=СУММ(G7:G12)
14							
15	ДВПНА	=ДопМаржа-ИтогоИсдержки	=ДопМаржа-ИтогоИ	=ДопМаржа-Итого	=ДопМаржа-Итого	=ДопМаржа-Итого	=ДопМаржа-ИтогоИс,
16	Минус: амортизация	=АПЛ(\$B\$21;0;10)	=АПЛ(\$B\$21;0;10)	=АПЛ(\$B\$21;0;10)	=АПЛ(\$B\$21;0;10)	=АПЛ(\$B\$21;0;10)	=АПЛ(\$B\$21;0;10)
17	Прибыль до уплаты налогов	=ДВПНА.Амортизация	=ДВПНА.Амортиза	=ДВПНА.Амортиз	=ДВПНА.Амортиз	=ДВПНА.Амортиз	=ДВПНА.Амортизац
18	Налоги (ставка 36%)	=0,36*ПрибыльДоУплНалогов	=0,36*ПрибыльДо	=0,36*ПрибыльДо	=0,36*ПрибыльДо	=0,36*ПрибыльДо	=0,36*ПрибыльДоУп
19	Чистая прибыль	=B17-B18	=D17-D18	=E17-E18	=F17-F18	=G17-G18	
20							
21	Приобретение нового оборудования	10					

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	<b>Улучшенный беспроводный телефон: финансовый отчет, млн</b>							
2	Год:	1	2	3	4	5	6	
3	<i>Ожидаемый экономический эффект:</i>							
4	Дополнительная стоимость, улучшенный телефон	\$4	\$7	\$9	\$14	\$19	\$22	
5								
6	<i>Ожидаемые затраты:</i>							
7	Утраченная стоимость, старые модели телефонов	\$6	\$6	\$6	\$6	\$6	\$6	
8	Реклама	\$2	\$1	\$1	\$1	\$1	\$1	
9	Менеджер по новой продукции	\$1	\$1	\$1	\$1	\$1	\$1	
10	Расходы на проведение исследований рынка	\$1	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	
11	Дополнительное техническое обслуживание	\$0	\$1	\$1	\$1	\$1	\$1	
12								
13	Итого издержки	\$10	\$9	\$8	\$8	\$8	\$8	
14								
15	ДВПНА	-\$6	-\$2	\$1	\$6	\$11	\$14	
16	Минус: амортизация	\$1	\$1	\$1	\$1	\$1	\$1	
17	Прибыль до уплаты налогов	-\$7	-\$3	\$0	\$5	\$10	\$13	
18	Налоги (ставка 36%)	-\$2	-\$1	\$0	\$2	\$4	\$5	
19	Чистая прибыль	-\$4	-\$2	\$0	\$3	\$6	\$8	
20								
21	Приобретение нового оборудования	\$10						

**Рис.4.**

Для определения потока денежных средств необходимо расширить полученный отчет до уровня Отчета о движении денежных средств. В этом случае для получения потока денежных средств Вам понадобятся дополнительные статьи: амортизация нового оборудования и его начальная стоимость.

### Тема 5. Информационные технологии презентационной графики

#### Литература: О-1, Д-2, 3

#### Вопросы для самопроверки:

1. Что вы понимаете под термином "Презентационная графика"?
2. Какие типы презентация в экономике вы можете назвать?
3. Из каких этапов состоит процесс разработки презентаций? В какой последовательности эти этапы реализуются?
4. Что называется мультимедийной презентацией?
5. В чем состоит процесс подготовки контент-информационных материалов для презентации?
6. Какие технические средства необходимы для реализации мультимедийных презентаций?
7. В чем состоит процесс настройки презентации?
8. Какие инструментальные средства презентационной графики Вам известны?



9. Какие основные требования предъявляются к инструментальным средствам создания образовательных презентаций?

**Задания для самостоятельной работы:**

Подготовить презентацию на одну из следующих тем:

1. Роль и место информационных технологий в процессах глобализации в экономике.
2. Эволюция информационных технологий в примерах решения экономических задач.
3. "Новая экономика": основные черты и реалии времени.
4. Информационная безопасность: задачи и возможности реализации средствами информационных технологий.
5. Корпоративные презентации: от слов к слайд-шоу.
6. Анализ и управление данными средствами Excel.
7. Информационные технологии во внешней экономической деятельности России.
8. Сервисные возможности сети Интернет вчера, сегодня, завтра.

**Раздел III. Введение в сетевые технологии**

**Тема 6. Информационно-поисковые системы.**

**Литература: О-1, Д-3**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Перечислите основные задачи, решаемые с помощью СПС КонсультантПлюс и Гарант.
4. В чем особенность полей Название документа и Текст документа в системе КонсультантПлюс?
5. Что необходимо для осуществления сквозного поиска в системе КонсультантПлюс?
6. Что включает в себе блок поиска в СПС Гарант?
7. В чем удобство поиска по классификатору в СПС Гарант?
8. Что содержит в себе Карточка поиска в СПС КонсультантПлюс? Какие у неё элементы?
9. Различные виды меню в СПС КонсультантПлюс и Гарант.
10. Что позволяет поиск по реквизитам в СПС Гарант?
11. Как осуществляется поиск контекста в СПС Гарант?
12. Как очистить Карточку реквизитов СПС КонсультантПлюс?
13. Какие процедуры необходимо осуществить при формировании запроса в СПС Гарант?

**Задания для самостоятельной работы:**

1. В СПС КонсультантПлюс/Гарант найти определения термина «коррупция».
2. В СПС КонсультантПлюс/Гарант найти Федеральный закон «О противодействии коррупции». Скопировать найденный документ в MS Word.
3. В СПС КонсультантПлюс/Гарант найти нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции (не менее 5).
4. В СПС КонсультантПлюс/Гарант найти нормативные правовые акты, в которых определяется, что такое взятка.
5. В СПС КонсультантПлюс/Гарант найти нормативные правовые акты, в которых определяется, что такое провокация взятки или коммерческого подкупа.
6. В СПС КонсультантПлюс/Гарант найти первую часть Гражданского кодекса РФ (действующую редакцию)

**Тема 7. Основы работы в Интернет.**

**Литература: О-1, Д-1, 2, 3**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Объясните основные принципы, на которых построена сеть Internet.
4. Перечислите основные виды сервиса в Internet.

5. Что понимают под IP-адресом?
6. Что понимается под DNS?
7. Что понимается под URL?
8. Что понимается под электронной почтой?
9. Что понимается под гипертекстом?
10. Что понимают под гипермедиа?
11. Что понимают под WWW?

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Найти на веб-сайте магазина «Библио-Глобус» все книги автора: Д.В.Чистов.
2. Зарегистрироваться на портале Яндекс и получить адрес электронной почты. С помощью Яндекс.Карт найти маршрут от Курского вокзала до района Москва-Сити.

***Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)***

Дисциплина «Информационные технологии» обеспечена:

- учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, учебно-наглядными пособиями, набором демонстрационного оборудования;
- учебной аудиторией для проведения лабораторных занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации студентам; лабораторными заданиями для аудиторной и домашней работы, заданиями для самостоятельной работы в виде деловых ситуаций.
- компьютерным классом с комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе со справочными правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант»;
- помещениями для самостоятельной работы, оснащенной компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченной доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

## V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

(Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием часов и видов занятий)

№ п/п	Наименование разделов и тем	Контактная работа / контактные часы								Самостоятельная работа часы			Формы текущего/рубежного контроля		
		Аудиторные часы					Индивидуальная консультация (ИК)	Конт. часы по промежуточной аттестации (Катт)	Консультация перед экзаменом (КЭ)	Конт. часы по промежуточной аттестации и в период экз.сессии (Каттэк)	формы	часы в семестре		Контроль/СР в сессию	
		лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Всего Ауд	в том числе интерактивные									формы
1	Современные тенденции в развитии информационных технологий	2		4	6	инт.л	1					Лит.,	12		Защита лабораторных заданий
2	Технические и программные средства реализации информационных технологий	1		4	5							Лит.,	8		Защита лабораторных заданий
3	Информационные технологии документационного обеспечения	1		6	7							Лит., п.з.	10		Защита лабораторных заданий
4	Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах	1		6	7	а.д.с,	5					Лит., А.д.с, р.а.з.	12		Защита лабораторных заданий
5	Информационные технологии презентационной графики	1		2	3	адс	2					Лит., п.з.	10		Защита лабораторных заданий
6	Информационно-поисковые системы	1		2	3	инт.л	2					Лит., п.з	10		Защита лабораторных заданий

						а.д.с,									ных заданий
7	Основы работы в Интернет	1		4	5	а.д.с,	4					Лит., п.з	10		тест
Итого		8	-	28	36		14						72		
<b>Экзамен</b>										<b>2</b>	<b>2</b>			<b>32</b>	
<b>Всего по дисциплине: 144ч</b>		<b>8</b>	<b>-</b>	<b>28</b>	<b>36</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>72</b>	<b>32</b>	

Сокращения, используемые в Тематическом плане изучения дисциплины

№ п/п	Сокращение	Вид работы
	Лит	Работа с литературой
	П.з.	Выполнение письменной домашней работы
	А.д.с.	Анализ деловых ситуаций (индивидуальные задания)
	Р.а.з.	Расчетно-аналитическое задание
	инт.л.,	Интерактивная лекция

## **VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ <sup>1</sup>**

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

*(Фонд оценочных средств хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины)*

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II)**

**6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII)**

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### ***Тематика курсовых работ***

**Курсовые работы** по дисциплине «Информационные технологии» учебным планом не предусмотрены.

### ***Вопросы к экзамену***

#### ***Теоретические вопросы***

1. Понятие и определение «информационные технологии».
2. Понятие и определение термина «информатика»
3. Что такое «информация»? Основные определения информации .
4. Что составляет техническую основу современных информационных технологий?
5. Перечислите основные составляющие современного компьютера.
6. Охарактеризуйте основные элементы современных компьютеров.
7. Тенденции в развитии аппаратных средств.
8. В чем заключается организационно- методическое обеспечение современных информационных технологий?
9. Каковы перспективы развития информационных технологий в экономике
10. Каковы перспективы развития информационных технологий в управлении?
11. Какое место занимает программное обеспечение в информационных технологиях?
12. Понятие ПО, определение
13. Каков состав современного ПО?
14. Каково назначение программного обеспечения?
15. Какие программные средства обеспечивают функционирование современных информационных технологий?
16. Каковы состав и назначение базового программного обеспечения информационных технологий?
17. Алгоритмизация и программирование. Понятие об алгоритме. Построение алгоритмов.
18. Алгоритмизация и программирование. Способы записи алгоритмов.
19. Блок-схемы алгоритмов.
20. Алгоритмизация и программирование. Линейная, ветвящаяся и циклическая структуры алгоритма
21. Инструментарий решения функциональной задачи обработки информации. Основные характеристики Office 365..
22. Средства создания электронного документа. Текстовые редакторы.

---

<sup>1</sup> Приведены примеры из ФОС

23. Обработка и анализ экономической информации средствами информационных технологий. Office 365 для обработки и анализа информации
24. Инструментарий решения функциональной задачи обработки мультимедийной информации.
25. Мультимедийные презентации в экономике.
26. Объясните основные принципы, на которых построена сеть Internet.
27. На каких регулирующих стандартах базируется Интернет?
28. Что такое открытые стандарты?
29. Перечислите организации, принимающие участие в формировании стандартов Интернет.
30. Перечислите основные виды сервиса в Internet.
31. Что понимают под WWW?
32. Что понимают под IP-адресом?
33. Что понимается под DNS?
34. Что понимается под URL?
35. Что понимается под электронной почтой?
36. Что понимается под гипертекстом?
37. Что понимают под гипермедиа?
38. Какие задачи решает протокол HTTP, дайте его характеристику.
39. Что такое HTML, какова история его развития?
40. Назовите основные элементы HTML-форм.
41. Облачные технологии. Понятие и основные определения.
42. Облачные технологии. Модели развертывания.
43. Облачные технологии. Модели обслуживания (предоставления услуг).
44. Облачные хранилища

### **Примеры практических заданий**

#### **Задание 1**

1. В папке *R* создайте папку с именем *Фамилия\_Билет 22*.
2. Загрузите файл *Текст22* (находится в папке *Teacher \ Тексты*). Затем:
  - выполните расстановку переносов. Отформатируйте текст: стиль – обычный, выравнивание – по ширине, размер шрифта 12 междустрочный интервал 1,5;
  - вставьте номера страниц; отформатируйте заголовки;
  - создайте оглавление документа на отдельной странице в начале документа;
  - вставьте три картинки-иллюстрации на разных страницах добавьте названия для рисунков, в конце документа создайте список иллюстраций.
3. Создайте верхний колонтитул с текстом «**Ф. А. Брокгауз, И. А. Ефрон. Энциклопедический словарь (Р)**»
4. Добавьте в начале документа страницу с текстом «**Экзаменационная работа студента группы ...**». Отформатируйте введенный текст с помощью стиля «**Название**». Проследите, чтобы на этой странице не было номера страницы и колонтитула.
5. Сохраните документ в своей папке.

#### **Задание 2**

1. Создайте таблицу «Стоимость аренды автомобилей» и дополнительную таблицу «Стоимость аренды»:

<b>Стоимость аренды</b>	
Выходные	Будни
60	40

№ автомобиля по реестру	Дата аренды	Время начала аренды	Время окончания	Продолжительность аренды	День недели	Стоимость
A-21		7:00	9:00			
A-22		6:00	13:00			
A-23		12:00	20:00			
A-23		18:00	22:00			
A-23		20:00	23:00			
A-22		9:00	17:00			

	A	B	C
1	№ автомобиля по реестру	A-22	7:00
2			
3		Значения	
4	Дата аренды	Стоимость аренды	Продолжительность аренды
5	02.04.2011	320	7
6	06.04.2011	360	8
7	Общий итог	885	15

Рисунок 2

в столбец **Дата аренды** ввести даты с 01.04.14 по 06.04.14, используя автозаполнение.

**Продолжительность аренды** рассчитать как разность между окончанием и началом аренды в часах. Для расчета использовать функцию ЧАС.

Для расчета столбца **День недели** использовать функцию ДЕНЬНЕД.

**Стоимость аренды** в будни составляет 60 долл., в выходные 40 долл. Для расчета стоимости аренды использовать функцию ЕСЛИ.

- Создайте на отдельном листе сводную таблицу в соответствии с образцом (Рисунок 2).
- Сохраните рабочую книгу в своей папке.

### Задание 3

- В папке *R* создайте папку с именем *Фамилия\_Билет 23*.
- Загрузите файл *Текст23* (находится в папке *Teacher \ Тексты*). Затем:
  - выполните расстановку переносов. Отформатируйте текст: стиль – обычный, выравнивание – по ширине, размер шрифта 12 междустрочный интервал 1,5;
  - вставьте номера страниц; отформатируйте заголовки;
  - создайте оглавление документа на отдельной странице в начале документа.
- Для части документа под заголовком «Кактусы» измените ориентацию страницы на альбомную. На страницах с альбомной ориентацией разместите текст в четырех колонках.
- Добавьте в начале документа страницу с текстом «Экзаменационная работа студента группы ...». Отформатируйте введенный текст с помощью стиля «Название». Проследите, чтобы на этой странице не было номера страницы.
- Сохраните документ в своей папке.

### Задание 4

- Постройте в Excel следующую таблицу:

Фамилия	Зарплата руб.	Мат.помощь	Выплатить руб.
Мешков	24000		
Сидоров	31000		
Гусев	15000		
Бобров	26000		
Дунаев	19000		
<b>Итого</b>			

- **Мат. помощь равна 1000 руб., если оклад менее 20000 руб., и 0 руб. в противном случае** (использовать функцию ЕСЛИ).
- **Выплатить=Зарплата+Мат.помощь;**
- отсортируйте таблицу в алфавитном порядке по фамилиям сотрудников;
- постройте Гистограмму по зарплатам и выплатам для первых четырех человек.

2. Введите таблицу:

Название	Цена	Запас
<b>2012 год</b>		
Телевизор	100	1000
Усилитель	80	250
Стереосистема	150	800
<b>2013 год</b>		
Телевизор	115	150
Усилитель	90	100
Стереосистема	180	90
<b>2014 год</b>		
Телевизор	125	750
Усилитель	100	1833
Стереосистема	200	130
Модем	42	40

На отдельном листе создайте таблицу консолидации данных. Свяжите таблицу с исходными данными.

Продемонстрируйте связь.

3. Сохраните файл в своей папке.

### Пример экзаменационного билета в Приложении 1

#### *Примеры тестовых заданий*

Вопрос 2. Программное обеспечение, на которое распространяется право собственности называется:

1. *Проприетарное программное обеспечение*
2. Freeware
3. Shareware
4. Netware

Вопрос 3. 1 байт это:

1. 8 бит
2. 1/1024 килобайта
3. 16 бит
4. 1024 бита

Вопрос 36. При какой проблеме может помочь восстановление системы?

1. Сбиты настройки BIOS
2. Недавно установленная программа мешает корректной работе компьютера
3. Отсутствует звук из-за физических повреждений звуковой карты
4. Вышла из строя оперативная память ноутбука
5. Не включается питание
6. Не включается экран

#### • *Примеры лабораторных заданий*

1. Ввести следующий текст (**Вставка – Уравнение**):

a) Корни квадратного уравнения  $ax^2 + bx + c = 0$  определяются по формуле

$$x_{1,2} = \frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a}.$$

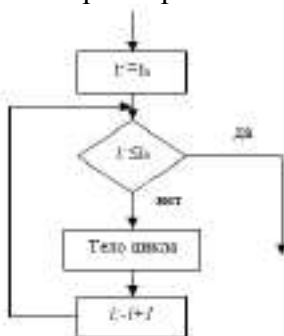
b) Разложение функции  $\cos x$  в степенной ряд:



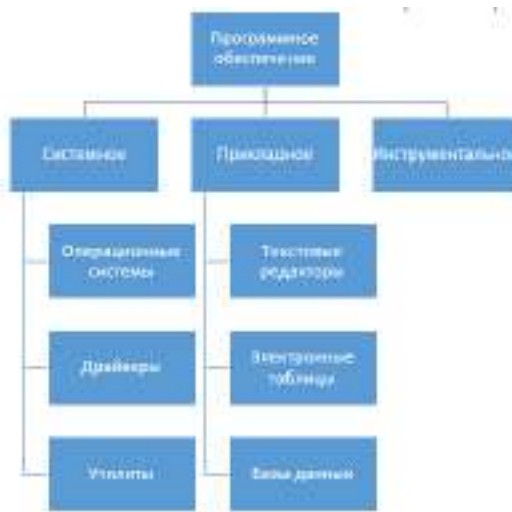
$$\cos x = \sum_0^{\infty} (-1)^n \frac{x^{2n}}{(2n)!}$$

с)  $\int \frac{\sqrt{x^2 - a^2} dx}{x^2} = -\frac{\sqrt{x^2 - a^2}}{x} + \ln(x + \sqrt{x^2 - a^2}) + C.$

2. Используя инструменты рисования «Фигуры», освоить следующие операции:
  - рисование линий, стрелок, геометрических фигур;
  - изменение размеров, перемещение, сдвиг, поворот и отражение графических объектов;
  - выделение и группировку графических объектов;
  - добавление границ, заливки, тени, объема.
3. Освоить добавление текста к графическим объектам: выноски к рисунку, **вставку текста в фигуру**.
4. Начертить блок-схему цикла с параметром



5. Создать **Smart Art**:



**Индивидуальное задание для анализа деловых ситуаций**

**Задание 7. Произвести анализ торгово-закупочной деятельности предприятий**

*Описание бизнес-ситуации*

Некоторая группа предприятий занимается торгово-закупочной деятельностью. Определить НДС, выручку, налоги и прибыль, если известно:

Анализ торгово-закупочной деятельности предприятий (в тыс. руб.)								
Фирма	Товары	Стоимость покупки	Стоимость продажи	Процент НДС	НДС продажи	Выручка	Налог на выручку	Прибыль (убыток)
Парус	Детские тов	400	420					

Вариант	Детские тов	850	935					
Факел	Орг. Техника	750	975					
Вариант	Одежда	500	650					
Факел	Медиц. Обор	650	780					
Парус	Медиц. Обор.	800	960					

- **Процент НДС** определить, используя дополнительную таблицу;

Дополнительная таблица	
Товары	%НДС
Детские тов	10%
Медиц. Обор.	10%
Одежда	18%
Орг. Техника	18%

- **НДС продажи = Стоимость продажи \* Процент НДС / (100% + Процент НДС);**

- **Выручка = Стоимость продажи - Стоимость покупки - НДС продажи;**

- значения столбца **Налог на выручку** рассчитать с использованием функции ЕСЛИ. Если выручка есть, то налог составляет 24% от выручки, в противном случае налог на

выручку равен нулю

- **Прибыль (убыток) = Выручка - Налог на выручку.**

### Задание 8. Анализ деятельности провайдера услуг телефонной и сотовой связи

*Описание бизнес-ситуации .*

Фирма – провайдер услуг телефонной и сотовой связи предоставляет пользователю услуги связи по различным тарифам.

Создать таблицу *Расчет стоимости мобильных телефонных разговоров за месяц:*

Фамилия	Тариф	Стоимость минуты	Продолжительность	Стоимость	Бонус,	Конечная стоимость
Иванов	А	1,2	120			
Петров	В	2,7	180			
Сидорова	В	2,7	150			
Жукова	А	1,2	90			
Мишкин	С	1,8	160			

**Таблица 1**

Тариф	Стоимость минуты разговора
А	1,2
В	2,7
С	1,8

**Таблица 2**

Стоимость разговоров	<200	>=200
Бонус, мин.	0	10

Столбец **Стоимость минуты разговора** заполнить, используя дополнительную табл.. Значения остальных столбцов рассчитать по формулам:

– **Стоимость разговоров за месяц = Стоимость минуты разговора \***

**Продолжительность разговоров**

– **Бонус** (скидку) рассчитать с использованием функции ЕСЛИ. В зависимости от стоимости разговоров за месяц компания предоставляет клиенту бонус в виде дополнительных минут (см. таблицу 2).

– **Конечная стоимость = Стоимость разговоров за месяц - (Бонус \* Стоимость минуты разговора).**

Создать внедренную линейчатую диаграмму. В качестве рядов использовать данные из столбцов **Продолжительность разговора** и **Бонус**, в качестве категорий - данные из столбца **Фамилия**.

#### **Задание 9. Анализ балансовой стоимости объектов**

*Описание бизнес-ситуации*. На предприятии имеется ряд объектов с различной балансовой стоимостью.

Наименование объекта	Вид объекта	Балансовая стоимость (млн.руб.)
Заводоуправление	Вспомогательный	11 576,20
Цех 2	Основной	804,60
Склад 1	Вспомогательный	570,50
Цех 4	Основной	474,40
Цех 3	Основной	933,00
Цех 1	Основной	710,20
Склад 3	Вспомогательный	564,90
Склад 2	Вспомогательный	430,40
Склад 4	Вспомогательный	320,50
Диспетчерская	Вспомогательный	176,00

Установите расширенный фильтр для ответа на вопрос: «**Для каких основных объектов балансовая стоимость составляет более 500 млн. руб?**»

#### **Задание 10. Работа группы противодействия коррупции**

*Описание конкретной ситуации*. В целях противодействия коррупции создана группа, которой поручено:

1. используя СПС КонсультантПлюс/Гарант найти определения термина «коррупция».

2. В СПС КонсультантПлюс/Гарант найти Федеральный закон «О противодействии коррупции». Скопировать найденный документ в MS Word.

3. В СПС КонсультантПлюс/Гарант найти нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции (не менее 5).

#### **Расчетно-аналитические задания**

**Задание.** Разработать отчет о финансовой деятельности компании при выпуске новой продукции.

##### *Описание бизнес-ситуации*

На протяжении последних 10 лет Ваша компания была лидером на рынке производителей беспроводных телефонов. Вы решили выяснить, что произойдет, если предложить новый, улучшенный телефон? Эта продукция не заменит ту, которую Вы предлагаете сегодня потребителю, но она будет отличаться дополнительными характеристиками (повышенной надежностью, долговечностью, лучшими эксплуатационными качествами). Внедрение в производство нового типа телефонов создаст Вашей компании новый поток доходов. Воспользовавшись средствами прогнозирования и проведя исследования рынка, Вы можете определить, насколько выгодно внедрять новую продукцию.

**Задание. Разработать таблицу расчета налога физических лиц.**

*Описание бизнес-ситуации*

Муниципалитет города ввел налог в размере 0,5% на доходы лиц старше 26 лет. Рассчитайте возраст горожан и определите величину налога. Использовать функции СЕГОДНЯ, ЦЕЛОЕ, ЕСЛИ.

С помощью инструмента Подбор параметра определите, каким должен быть процент налога, чтобы итоговая сумма по столбцу Налог составила 500 рублей?

**VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<i>вид учебных занятий</i>	<i>Организация деятельности студента</i>
<i>Лекция</i>	<i>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.</i>
<i>Лабораторные занятия</i>	<i>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины, решение расчетно-аналитических заданий, выполнение лабораторных заданий и их защита и др.</i>

**VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

**Формирование балльной оценки по дисциплине «Информационные технологии»**

В соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом:

Форма контроля	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий и рубежный контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	40
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

## 1. Текущий рубежный контроль

Расчет баллов по результатам текущего и рубежного контроля в 1 семестре:

Форма контроля	Наименование раздела/ темы, выносимых на контроль	Форма проведения контроля	Количество баллов, максимально
1. Текущий контроль	Тема 1. Современные тенденции в развитии информационных технологий	Защита лабораторных заданий	2
	Тема 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов	Защита лабораторных заданий	2
	Тема 3. Информационные технологии документационного обеспечения	Защита лабораторных заданий	2
	Тема 4. Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах	Защита лабораторных заданий	5
	Тема 5 Информационные технологии презентационной графики	Защита лабораторных заданий	2
	Тема 6 Информационно-поисковые системы.	Защита лабораторных заданий	2
2 Рубежный контроль	Тема 7. Основы работы в Интернет	тест	5
<b>ИТОГО</b>			<b>20</b>

## 2. Творческий рейтинг

Распределение баллов осуществляется по решению методической комиссии кафедры и результат распределения баллов за соответствующие виды работ представляются в виде следующей таблицы:

В 1 семестре

Наименование раздела/ темы дисциплины	Вид работы	Количество баллов
Технологии обработки информации, решение задач в электронных таблицах	Защита Р.а.з.	20
<b>ИТОГО</b>		<b>20</b>

## 3. Промежуточная аттестация

**Экзамен** по результатам изучения учебной дисциплины «Информационные технологии» в 1-ом семестре осуществляется по экзаменационным билетам, включающим 3 задания, одно – теоретическое и 2 практических задания. Оценка по результатам экзамена выставляется по следующим критериям:

- правильное выполнение первого задания – 10 б.;
- правильное выполнение второго задания – 20 б.;
- правильное выполнение третьего задания – 10 б..

В случае частично правильного выполнения задания, студенту начисляется определяемое преподавателем количество баллов.

**Итоговый балл** формируется суммированием баллов за промежуточную аттестацию и баллов, набранных перед аттестацией. Приведение суммарной балльной оценки к четырехбалльной шкале производится следующим образом:

**Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания**

100-балльная система оценки	Традиционная четырехбалльная система оценки	Формируемые компетенции (индикаторы компетенций)	Критерии оценивания
85 – 100 баллов	«отлично»	ОПК-1	<p><b>Знает верно и в полном объеме:</b> алгоритмы решения стандартных задач профессиональной деятельности, основы информационной культуры, основные требования информационной безопасности</p> <p><b>Умеет верно и в полном объеме:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности, учитывать требования информационной безопасности</p> <p><b>Владет навыками верно и в полном объеме:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий</p>
		ПК-8	<p><b>Знает верно и в полном объеме:</b> состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения аналитических и исследовательских задач</p> <p><b>Умеет верно и в полном объеме:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач</p> <p><b>Владет навыками верно и в полном объеме:</b> навыками использования современных технических средства и информационных технологии, навыками решения аналитических и исследовательских задач.</p>
		ПК-10	<p><b>Знает верно и в полном объеме:</b> состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения коммуникативных задач</p> <p><b>Умеет верно и в полном объеме:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач</p> <p><b>Владет навыками верно и в полном объеме:</b> навыками использования современных технических средства и информационных технологий</p>

			технологии, навыками решения коммуникативных задач.
70 – 84 баллов	«хорошо»	ОПК-1	<p><b>Знает с незначительными замечаниями:</b> алгоритмы решения стандартных задач профессиональной деятельности, основы информационной культуры, основные требования информационной безопасности</p> <p><b>Умеет с незначительными замечаниями:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности, учитывать требования информационной безопасности</p> <p><b>Владет навыками с незначительными замечаниями:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий</p>
		ПК-8	<p><b>Знает с незначительными замечаниями:</b> состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения аналитических и исследовательских задач</p> <p><b>Умеет с незначительными замечаниями:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач</p> <p><b>Владет навыками с незначительными замечаниями:</b> навыками использования современных технических средства и информационных технологии, навыками решения аналитических и исследовательских задач.</p>
		ПК-10	<p><b>Знает с незначительными замечаниями:</b> состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения коммуникативных задач</p> <p><b>Умеет с незначительными замечаниями:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач</p>

			<p><b>Владеет навыками с незначительными замечаниями:</b>  навыками использования современных технических средства и информационных технологии, навыками решения коммуникативных задач.</p>
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»	ОПК-1	<p><b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b>  алгоритмы решения стандартных задач профессиональной деятельности, основы информационной культуры, основные требования информационной безопасности</p> <p><b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b>  решать стандартные задачи профессиональной деятельности, учитывать требования информационной безопасности</p> <p><b>Владеет на базовом уровне, с ошибками:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий</p>
		ПК-8	<p><b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b>  состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения аналитических и исследовательских задач</p> <p><b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b>  использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач</p> <p><b>Владеет на базовом уровне, с ошибками:</b>  навыками использования современных технических средства и информационных технологии, навыками решения аналитических и исследовательских задач.</p>
		ПК-10	<p><b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b>  состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения коммуникативных задач</p> <p><b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b>  использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач</p> <p><b>Владеет на базовом уровне, с ошибками:</b>  навыками использования современных технических средства и информационных технологий</p>



			технологии, навыками решения коммуникативных задач.
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»	ОПК-1	<p><b>Не знает на базовом уровне:</b> алгоритмы решения стандартных задач профессиональной деятельности, основы информационной культуры, основные требования информационной безопасности</p> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности, учитывать требования информационной безопасности</p> <p><b>Не владеет на базовом уровне:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий</p>
		ПК-8	<p><b>Не знает на базовом уровне:</b> состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения аналитических и исследовательских задач</p> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач</p> <p><b>Не владеет на базовом уровне:</b> навыками использования современных технических средства и информационных технологии, навыками решения аналитических и исследовательских задач.</p>
		ПК-10	<p><b>Не знает на базовом уровне:</b> состав и особенности применения современных технических средств и информационных технологий, способы решения коммуникативных задач</p> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач</p> <p><b>Не владеет на базовом уровне:</b> навыками использования современных технических средства и информационных технологии, навыками решения коммуникативных задач.</p>

**Пример экзаменационного билета**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Финансовый факультет

Кафедра Информатики

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 34**

по дисциплине Информационные технологии

Направление 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы «Финансы и кредит»

Задание №	Компетенции
-----------	-------------

**I MS WORD****ПК-8**

- В папке *R* создайте папку с именем *Фамилия\_Билет 34*.
- Загрузите файл *Текст34* (находится в папке *Teacher \ Тексты*). Затем:
  - выполните расстановку переносов. Отформатируйте текст: стиль – обычный, выравнивание – по ширине, размер шрифта 12 междустрочный интервал 1,5;
  - вставьте номера страниц; отформатируйте заголовки;
  - создайте оглавление документа на отдельной странице в начале документа.
- Для части документа под заголовком «Кактусы» измените ориентацию страницы на альбомную. На страницах с альбомной ориентацией разместите текст в четырех колонках.
- Добавьте в начале документа страницу с текстом «Экзаменационная работа студента группы ...». Отформатируйте введенный текст с помощью стиля «Название». Проследите, чтобы на этой странице не было номера страницы.
- Сохраните документ в своей папке.

**II MS EXCEL****ОПК-1, ПК-8**

- Постройте в Excel следующую таблицу:
- 

<u>Фамилия</u>	<u>Зарплата</u> руб.	<u>Мат.помощь</u>	<u>Выплатить</u> руб.
Мешков	24000		
Сидоров	31000		
Гусев	15000		
Бобров	26000		
Дунаев	19000		
<b>Итого</b>			

–**Мат. помощь равна 1000 руб., если оклад менее 20000 руб., и 0 руб. в противном случае** (использовать функцию ЕСЛИ).

–**Выплатить=Зарплата+Мат.помощь;**

–отсортируйте таблицу в алфавитном порядке по фамилиям сотрудников;

–постройте Гистограмму по зарплатам и выплатам для первых четырех человек.

3. Введите таблицу:

Название	Цена	Запас
<b>2012 год</b>		
Телевизор	100	1000
Усилитель	80	250
Стереосистема	150	800
<b>2013 год</b>		
Телевизор	115	150
Усилитель	90	100
Стереосистема	180	90
<b>2014 год</b>		
Телевизор	125	750
Усилитель	100	1833
Стереосистема	200	130
Модем	42	40

На отдельном листе создайте таблицу консолидации данных. Свяжите таблицу с исходными данными.

Продемонстрируйте связь.

4. Сохраните файл в своей папке.

### **III Теоретический вопрос**

**ОПК-1, ПК-10**

Понятия и определения «информационные технологии», «информатика», «информация».

Утверждено на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ О.В. Китова

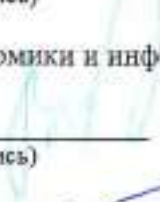
## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Информационные технологии»		название дисциплины
утверждены на заседании кафедры Информатики протокол № 1 от «30» августа 2017 г.		
Заведующий кафедрой	 _____ (подпись)	О.В. Китова (Ф.И.О.)
Одобрено Советом ОНЦ Кибернетика протокол № 1 от «15» сентября 2017 г.		
Руководитель	 _____ (подпись)	С.А. Лебедев (Ф.И.О.)
Одобрено Методическим советом протокол № 1 от «10» сентября 2017 г.		
Зам. председателя	 _____ (подпись)	И.Б. Стукалова


Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Информационные технологии» утверждены на заседании кафедры информатики,  
протокол № 1 от «31» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой   
\_\_\_\_\_  
(подпись) О.В. Китова

Одобрено советом института цифровой экономики и информационных технологий<sup>1</sup>,  
протокол № 1 от «11» сентября 2018 г.

Председатель   
\_\_\_\_\_  
(подпись) В.А. Титов

Одобрено Методическим советом,  
протокол № 1 от «20» сентября 2018 г.

Зам. председателя   
\_\_\_\_\_  
(подпись) И.Б. Стукалова

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)


Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Информационные технологии» утверждены на заседании кафедры Информатики протокол № 8 от «15» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой  О. В. Китова  
(подпись)

Одобрено Советом института цифровой экономики и информационных технологий протокол № 9 от «16» мая 2019 г.

Зам. председателя  А. А. Куликова  
(подпись)

Одобрено на заседании Методического совета протокол № 11 от «17» июня 2019 г.

Зам. председателя совета  И.Б. Стукалова  
(подпись)

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Информационные технологии», утверждены на заседании кафедры информатики протокол № 10 от «28» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ О. В. Китова  
(подпись)

Одобрено советом института цифровой экономики и информационных технологий протокол № 11 от «03» июня 2020 г.

Председатель \_\_\_\_\_ В. А. Титов  
(подпись)

Одобрено Методическим советом протокол № 9 от «15» июня 2020 г.

Зам. председателя \_\_\_\_\_ И. Б. Стукалова  
(подпись)

## Актуализированный список литературы из раздела IV и Карты обеспеченности

### Основная литература

1. Экономическая информатика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю.Д. Романова и др. Под общей редакцией Ю.Д. Романовой М.: Юрайт, 2019. 495 с. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskaya-informatika-426110#page/1>

### Дополнительная литература

1. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Д. Романова [и др.] ; под общей редакцией Ю. Д. Романовой. М. : Издательство Юрайт, 2019. 478 с. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-v-menedzhmente-upravlenii-446052#page/1>

2. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О.В. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. 462 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=90380>

3. Информатика для экономистов: учебник / Под общ. ред. В. М. Матюшка. 2-е изд. перераб. и доп. М.: Инфра-М, 2017. 460 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=257707>

Утверждено на заседании кафедры информатики  
протокол № 10 от «28» мая 2020 г.

**Карта обеспеченности дисциплины «Информационные технологии»  
учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами**

ИЦЭиИТ

Кафедра информатики

ОПОП ВО по направлению подготовки: для всех направлений

Уровень подготовки бакалавриат

№ п/п	Наименование, автор	Выходные данные	Информация по НИБЦ им. академика Л.И. Абалкина		Количество экземпляров на кафедре (в лаборатории) (шт.)	Численность студентов (чел.)	Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1 (при наличии в ЭБС); или = (колонка 4/ колонка 7) (при отсутствии в ЭБС)
			количество печатных экземпляров (шт.)	наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС			
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Основная литература</b>							
1	Экономическая информатика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю.Д. Романова и др. Под общей редакцией Ю.Д. Романовой	М. : Издательство Юрайт, 2019. 495 с. ISBN 978-5-9916-3770-1	x	Да, ЭБС «Юрайт»	x	x	<b>1</b>
<b>Всего: 1</b>							
<b>Дополнительная литература</b>							
1	Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Д. Романова [и др.]; под общей редакцией Ю. Д. Романовой	М. : Издательство Юрайт, 2019. 478 с. ISBN 978-5-9916-8212-1	x	да, ЭБС «Юрайт»	x	x	<b>1</b>



2	Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О. В.	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. 462 с. ISBN 978-5-16-011776-8	*	да, ЭБС «Znanium»	*	*	1
3	Информатика для экономистов: учебник / Под общ. ред. В. М. Матюшка. 2-е изд. перераб. и доп.	М.: Инфра-М, 2017. 460 с. ISBN 978-5-16-009152-5	*	Да, ЭБС «Znanium»	*	*	1
<b>Всего: 3</b>							

Зав. кафедрой  О.В. Китова

« 10 » июня 2019 г.



Согласовано:

Сотрудник НИБЦ



, Китова К.У.

« 11 » июня 2019 г.

(Ф.И.О.)