

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Антипова Наталья Викторовна
Должность: и.о. директора филиала
Дата подписания: 19.02.2023 20:10:51
Уникальный программный ключ:
fae5412acb1bf810dc69e6bc004ac45622b84b3a

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Улан-Баторский филиал

Одобрено
На заседании Совета Улан-Баторского
филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова
Протокол № 10 от «25» марта 2023 г.

Председатель совета
Н.В. Антипова



АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Финансы и кредит
Уровень высшего образования	Бакалавриат

Год начала подготовки – 2023г

Улан-Батор–2023 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Иностранный язык» является:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры обучающихся;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Задачами дисциплины являются:

- развитие иноязычных речевых умений устного и письменного общения, таких как чтение оригинальной литературы разных функциональных стилей и жанров, выполнение корректного устного и письменного перевода с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов;

- умение принимать участие в беседе профессионального характера, выражать обширный реестр коммуникативных намерений, владеть основными видами монологического высказывания, соблюдая правила речевого этикета, а также умение воспринимать речь собеседника на слух;

- знание основных видов делового письма;

- знание языковых средств и формирование адекватных им языковых навыков, в таких аспектах как фонетика, лексика и грамматика;

- умение пользоваться словарно-справочной литературой и интернет ресурсами на иностранном языке;

- знание национальной культуры, а также культуры ведения бизнеса стран изучаемого языка;

- умение вести самостоятельный творческий поиск.

2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
РАЗДЕЛ 1 СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ И УЧЕБНО-ПОЗНАВАТЕЛЬНАЯ СФЕРЫ ОБЩЕНИЯ	
Семестр 1	
1.	Тема 1. Личность человека

2.	Тема 2. Путешествия и туризм
3.	Тема 3. Работа
4.	Тема 4. Изучение иностранного языка
5.	Тема 5. Реклама
6.	Тема 6. Образование
Семестр 2	
7.	Тема 7. Дизайн
8.	Тема 8. Бизнес
9.	Тема 9. Инновации
10.	Тема 10. Современные тренды
11.	Тема 11. Искусство и медиа
12.	Тема 12. Общество и закон
РАЗДЕЛ 2. ОБЩЕ-КУЛЬТУРНАЯ И СОЦИАЛЬНО-ДЕЛОВАЯ СФЕРЫ ОБЩЕНИЯ	
Семестр 3	
1.	Тема 1. Культура и работа в международных компаниях
2.	Тема 2. Бренды и инновационные технологии.
3.	Тема 3. Управление человеческими ресурсами в условиях перемен
Семестр 4	
4.	Тема 4. Управление организацией
5.	Тема 5. Логистика и контроль качества
6.	Тема 6. Маркетинг и реклама
Трудоемкость дисциплины составляет 9 з.е. / 324 часа	

Форма контроля – зачет (1 и 3 семестры), зачет с оценкой (2 семестр), экзамен (4 семестр).

Разработчики:

старший преподаватель кафедры иностранных языков № 1 РЭУ им. Г.В.Плеханова

М.В. Зарудная

преподаватель кафедры иностранных языков № 1 РЭУ им. Г.В.Плеханова

Е.Ю. Филимонова

преподаватель кафедры иностранных языков № 1 РЭУ им. Г.В.Плеханова

С.И. Умарова